

令和5年度 第3回 常任理事会

日時：令和5年9月21日（木）
午後4時00分～5時00分
会場：板橋法人会館3階会議室

常任副
理事会
長

森田、武居、
姫野、瓜生、山上、奥積、
須藤、吉田、高津、坂口、松坂

次 第

※資源保護のため、両面印刷している資料があります。

○司会進行：武居総務担当副会長

I. 会長挨拶

II. 議 題

1. 審議事項

(1) 利益相反取引の承認について【資料1】

2. 各委員会報告

- (1) 総務委員会所管事業【資料2】・・・＜武居 委員長＞
- (2) 事業研修・税制委員会所管事業【資料3】・・・＜奥積 委員長＞
- (3) 厚生委員会所管事業【資料4】・・・＜姫野 委員長＞
- (4) 組織・広報委員会所管事業【資料5】・・・＜瓜生 委員長＞
- (5) 社会貢献委員会所管事業【資料6】・・・＜山上 委員長＞

3. 各ブロック報告

- (1) 第1ブロック・・・＜松坂 ブロック担当常任理事＞
- (2) 第2ブロック・・・＜須藤 ブロック担当常任理事＞
- (3) 第3ブロック・・・＜高津 ブロック担当常任理事＞
- (4) 第4ブロック・・・＜坂口 ブロック担当常任理事＞
- (5) 第5ブロック・・・＜吉田 ブロック担当常任理事＞

4. 報告事項

- (1) 職員給与について【資料7】
- (2) 東法連アンケート調査システム令和5年度推進策について【資料8】
- (3) 税務懇談会決算報告について【資料9】
- (4) 全国大会群馬大会10月18日（水）於高崎芸術劇場について【資料10】
- (5) 東京労働局による監査について【資料11】
- (6) 9月29日（金）意見交換会の開催について【資料12】
- (7) 会員の状況（東法連報告数値）について【資料13】

5. 連絡事項

- (1) 東法連委員会委員について【資料14】
- (2) 東法連主催「税を考える週間」協賛講演会について【資料15】
- (3) 「波及事故防止」に向けた設備改善のお願いについて【資料16】
- (4) 署長講演会の開催について

日時：令和5年12月5日（火）午後2時00分～

会場：グリーンホール 601会議室

- (5) 正副会長会等審議予定について【資料17】

6. その他

Ⅲ. 次回日程（※次回以降の会議の開催日時の場合）

会議名	日時	会場
ブロック別支部長会	9月29日（金）16:00～16:15	法人会館3階会議室
理事会・意見交換会	9月29日（金）16:15～19:00	法人会館3階会議室
正副会長会	10月12日（木）16:00～17:00	法人会館3階会議室
正副会長会	11月9日（木）16:00～17:00	法人会館3階会議室
常任理事会	11月16日（木）16:00～17:00	法人会館3階会議室
正副会長会	12月14日（木）16:00～17:00	法人会館3階会議室
ブロック別支部長会(案)	12月19日（火）17:00～17:15	未定 ※王華を仮押さえ中
理事会（案）	12月19日（火）17:15～18:00	
情報交換会 （忘年会）（案）	12月19日（火）18:00～	

Ⅳ. 閉 会

利益相反取引の承認について

公益社団法人板橋法人会 理事会運営規則第 13 条の規定に基づき、下記の取引について、理事会の承認を求めます。

取引の内容	公益社団法人板橋法人会 意見交換会ケータリング業務委託
取引の相手方	板橋区板橋4-4-2 セントラルフーズさんいち 株式会社 代表取締役 松坂美帆
取引の金額	¥190,000- (消費税込み) ※見積もり時想定人数：50名 (1人当り3,800円)
履行期間	令和5年9月29日から令和5年9月29日まで
履行場所	板橋区氷川町39番2号 板橋法人会館 3階会議室
委託の内容	ケータリング業務一式 (料理・飲物の提供、設営、運搬、器材提供、人員手配)
選定理由	<p>公益社団法人板橋法人会事務局処務規程第18条に基づく「随意契約」を行い、見積もりを徴したところ、過去実績と同等の価格を提案してきた。</p> <p>また、これまでも当該業務を受託してきた実績があり、委託した業務を着実に履行してきており、同等の業務を履行可能な事業者は近隣に存在しない。</p> <p>については、当該業務について、豊富な経験と実績を有し、かつ、過去実績と同等の価格を提案してきた、セントラルフーズさんいち株式会社を委託先に選定する。</p>

利益相反取引の承認について

公益社団法人板橋法人会 理事会運営規則第 13 条の規定に基づき、下記の取引について、理事会の承認を求めます。

取引の内容	公益社団法人板橋法人会 第11回通常総会懇親会 ケータリング業務委託
取引の相手方	板橋区板橋4-4-2 セントラルフーズさんいち 株式会社 代表取締役 松坂美帆
取引の金額	¥900,000- (消費税込み) ※見積もり時想定人数：200名 (1人当たり4,500円)
履行期間	令和5年6月13日から令和5年6月13日まで
履行場所	板橋区大山東町51-1 板橋区立文化会館 大会議室
委託の内容	ケータリング業務一式 (料理・飲物の提供、設営、運搬、器材提供、人員手配)
選定理由	<p>公益社団法人板橋法人会事務局処務規程第18条に基づく「随意契約」を行い、見積もりを徴したところ、過去実績と同等の価格を提案してきた。</p> <p>また、これまでも当該業務を受託してきた実績があり、委託した業務を着実に履行してきており、同等の業務を履行可能な事業者は近隣に存在しない。</p> <p>については、当該業務について、豊富な経験と実績を有し、かつ、過去実績と同等の価格を提案してきた、セントラルフーズさんいち株式会社を委託先に選定する。</p>

利益相反取引の承認について

公益社団法人板橋法人会 理事会運営規則第 13 条の規定に基づき、下記の取引について、理事会の承認を求めます。

取引の内容	公益社団法人板橋法人会 全体委員会 ケータリング業務委託
取引の相手方	板橋区板橋4-4-2 セントラルフーズさんいち 株式会社 代表取締役 松坂美帆
取引の金額	¥245,000- (消費税込み) ※見積もり時想定人数：70名 (1人当り3,500円)
履行期間	令和5年6月27日から令和5年6月27日まで
履行場所	板橋区大山東町51-1 板橋区立文化会館 大会議室
委託の内容	ケータリング業務一式 (料理・飲物の提供、設営、運搬、器材提供、人員手配)
選定理由	<p>公益社団法人板橋法人会事務局処務規程第 18条に基づく「随意契約」を行い、見積もりを徴したところ、過去実績と同等の価格を提案してきた。</p> <p>また、これまでも当該業務を受託してきた実績があり、委託した業務を着実に履行してきており、同等の業務を履行可能な事業者は近隣に存在しない。</p> <p>については、当該業務について、豊富な経験と実績を有し、かつ、過去実績と同等の価格を提案してきた、セントラルフーズさんいち株式会社を委託先に選定する。</p>

令和5年度 総務委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

- 役員及び委員構成員の選任または、委嘱に関する事項
- 定款、支部運営規則、その他諸規定及び改廃に関する事項
- 理事会及び各委員会の連絡調整に関する事項
- 政府諸機関、地方公共団体、その他の団体との連絡・交渉に関する事項
- 事務局に関する事項
- 予算及び決算に関する事項

- 会費、積立金等に関する事項
- 予算の支出認証に関する事項
- 財産の管理に関する事項
- 支部会計に関する事項
- 他に属さない事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業番号	実施日時(予定日)	実施場所	対象	備考
法人会運営	1	正副会長会	法人の運営に関する重要事項を審議	法人	定期開催 (毎月・第2木曜日)	板橋法人会館 3階会議室	会長、副会長	開催数:5回 開催日:4/13・5/10・6/7・7/13・8/10
	2	常任理事会	理事会の審議事項の検討	法人	定期開催 (奇数月・第3木曜日)	板橋法人会館 3階会議室	会長、副会長、 常任理事	開催数:2回 開催日:5/18・7/20
	3-1	理事会	第1回(決算承認理事会) ・通常総会、事業報告、計算書類等の承認	法人	5月25日(木)	板橋法人会館 3階会議室	会長、副会長、 常任理事、理事、 監事	
	3-2		第2回(臨時理事会) ・代表理事1名選定、業務執行理事選定		6月13日(火)	板橋区立文化会館 小ホール		
	3-3		第3回 ・各委員会の委員の委嘱 ・顧問、相談役及び参与の推薦		6月27日(火)	板橋区立文化会館 大会議室		
	3-4		第4回 ・業務執行状況報告		8月2日(水)	板橋法人会館 3階会議室		
	3-5		第5回 ・業務執行状況報告		9月29日(金)	板橋法人会館 3階会議室		
	3-6		第6回 ・業務執行状況報告		12月・未定	未定		
	3-7		第7回(予算承認理事会) ・事業計画、収支予算、資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類の承認		6年3月・未定	板橋法人会館 3階会議室		
	4	ブロック長会議	支部及びブロック相互の情報の共有と親睦を図る	法人	年度内2回 6年1月・未定 →事業廃止	板橋法人会館 3階会議室	会長、総務担当副会長、副会長 ブロック長及び支部長	8/10正副会長会でブロック長会議の廃止が決定
	5	顧問・相談役・正副会長会	法人会の事業運営について報告終了後、懇親会を開催	法人	-	-	顧問、相談役、会長、副会長 会費5,000円	令和6年度は改選期ではないため実施しない
	6	監査会	理事の職務の執行、計算書類及び事業報告等の監査	法人	5月17日(水)	板橋法人会館 3階会議室	監事、総務委員長、 会長、顧問税理士	
7-1	通常総会	第1部 会員増強表彰式 第2部 総会	法人	6月13日(火) 16:00~17:30	板橋区立文化会館 2階小ホール	正会員、来賓	総会参加者218名(会員175、来賓23、受託会社15、事務局5) 委任状2,008名	
7-2		懇親会【通常総会終了後】		6月13日(火) 18:00~19:30	板橋区立文化会館 4階大会議室	会員、来賓300名 会費5,000円	懇談会参加者195名(会員153、来賓22、受託会社15、事務局5)	
8	全体委員会	役員に委嘱状を交付 意見交換会を実施	法人	6月27日(火) 18:00~20:30	板橋区立文化会館 4階大会議室	会長、副会長、 常任理事、監事、全委員	例年、隔年(改選期)に開催していたが、令和4年度から毎年開催する 当日出席49名	
9-1	委員会	総務委員会	法人	適宜開催	板橋法人会館 3階会議室	委員長、 副委員長、 委員	第1回・5月9日(火)16:00~17:00 第2回・9月7日(木)16:00~17:00 第3回・11月28日(火)16:00~17:00(予定)	
9-2		事業研修・税制委員会		適宜開催			第1回・7月18日(火)17:00~18:00 第2回・10月4日(水)17:00~18:00(予定)	
9-3		厚生委員会		適宜開催			第1回・7月14日(金)17:30~18:30 第2回・9月11日(月)17:00~18:00	
9-4		組織・広報委員会		適宜開催			第1回・7月10日(月)16:00~17:00 第2回・8月22日(火)16:30~17:30 第3回・10月2日(月)16:30~17:30(予定)	
9-5		社会貢献委員会		適宜開催			第1回・8月4日(金)16:00~17:00 第2回・10月5日(木)17:00~18:00(予定)	
10	会計事務説明会	支部決算報告の手順と 次年度支部予算書の書き方を説明	法人	6年3月・未定	板橋法人会館 3階会議室	支部長、 会計責任者		
11	情報交換会	理事会(年末開催)終了後、情報交換会(忘年会)を開催	共益	12月・未定	未定	理事会出席者 会費3,000円		
12	新年賀詞交歓会	地域の経営者が集い、情報交換、名刺交換、 並びに旧交をあたためるため開催	共益	6年1月22日(月)	板橋区立文化会館 大会議室	会員、来賓約300名 各支部・部会出席人数(案)=役員数の4割程度 R5新規会員招待	会費(案)5,000円	
渉外事業	13	板橋税務署との 意見交換会	板橋税務署の人事異動に伴う、名刺交換と意見交換会	共益	9月29日(金) 理事会終了後	板橋法人会館 3階会議室	会長、副会長、常任理事、理事、 監事、顧問、相談役、参与、 税務署幹部職員	
	14	税務関係 六団体長会議	各団体の事業計画の発表、意見交換会	法人	年6回開催	板橋税務署	会長、事務局長	令和5年 4/28・6/16・9/4 ・10/16・12/5 令和6年 1/11
	15	税務懇談会	税務関係六団体が主催 税務署の人事異動に伴う意見交換会	法人	8月3日(木)	板橋区立文化会館 大会議室	税務署幹部職員 税務関係六団体	当日出席(法人会)26名
	16	第4ブロック 合同会議	第4ブロックの法人会が集合し、意見交換及び 交流会を開催	法人	11月27日(月)	ホテルカデンツァ 東京	正副会長	幹事・練馬東法人会
公益事業	17-1	税制改正の提言及び 提言書の関係機関 への提出	地元国会議員並びに地元自治体に対する要望活動	公1	未定(11月~12月)	地元国会議員 区長、区議会	会長、総務委員長、 事業研修・税制委員長	
	17-2		全法連全国大会への参加 税制改正要望大会への参加	公1	10月18日(水)	群馬県高崎市 高崎芸術劇場		
	18	ものづくり・商業・サービス業革新補助金 無料相談会	国会で可決される令和5年度補正予算の「ものづくり・商業・サービス生産性向上促進補助金」について、本補助制度の申請に必要な情報提供や計画書作成支援に取り組むため、公益財団法人板橋区産業振興公社と連携し、法人会館会議室を使用して中小企業診断士を相談員として無料相談会を開催 ※中小企業診断士に対する経費は公益財団法人板橋区産業振興公社が負担	公2	6年3月・未定	板橋法人会館 3階会議室	会員、 一般(非会員)	
19	職業体験事業	板橋区教育委員会と交わした覚書に基づき、 中学生の職業体験事業を実施	公3	通年 (学校と調整)	体験受入れ法人	区内中学生		
収益事業	20	板橋法人会館の賃貸 業務	板橋法人会館の一部を貸して、それによる収入を法人会の事業活動の財源にあてる。	収1	通年	-	一般	
	21	労働保険事務代行業務	労働保険事務組合として、厚生労働大臣の認可を受け、中小事業主等が行うべき労働保険の事務手続きを代行して行う。	収1	通年	-	会員	
他	20	支部研修会	支部ごとまたは、合同開催(ブロック単位・複数支部等々)により研修を行う。	公1 共益	適宜開催	支部が設定	会員、 一般(非会員)	[実施済]第12支部 [実施予定]第1支部・第2支部・第3支部・第5支部・第7支部・第13支部・青年部会

令和5年度 事業研修・税制委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

1. 中小企業の健全な発展、経営力アップを目的とした講演会、研修会等の企画、実施に関する事項
2. 税制及び税務に関する事項
3. 税制改正及び税務行政に対する要望意見、提言に関する事項
4. その他、研修・税制に関する事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業番号	実施日時 (予定日)	実施場所	対象	備考
事業 研修 事業	1	簿記講習会	簿記の初歩と経理の基本知識、仕訳など初心者を対象に指導する。また簿記一巡の手続、日常取引の仕訳など経理の実務に関する講習会。					
			①やさしい簿記(Ⅰ) 講師：東京税理士会板橋支部税理士 奥積 理香 氏	公2	6/8～7/6 【全5回】 各回18:30～20:30	板橋法人会館 3階会議室	会員(2,000円)、 一般(3,000円) ※テキスト代別	【実施済】 申込者：会員14名、一般3名、合計17名
			②やさしい簿記(Ⅱ) 講師：東京税理士会板橋支部税理士 前田 大輔 氏	公2	9/7～10/12 【全6回】 各回18:30～20:30	板橋法人会館 3階会議室	会員(2,000円)、 一般(3,000円) ※テキスト代別	【実施前】 現在の申込者：会員11名、一般1名、合計12名
	2	講演会	広範囲な学習を実施する為、個人の知識向上や健全な発展を目的に講演会を開催する。 (地域講演会は令和5年度は開催しない。) ・研修会 演題：「他人も自分も自然に動き出す“最高の共感力”」～カリスマ広報マンが吉本興業で学んだコミュニケーション術～ 講師：謝罪マスター／著述家 竹中 功 氏	公3	10/19(木) 15:30～17:00	メトロポリタン ホテル	会員、一般	※支部・部会取りまとめ 9/25までに名簿提出 (会費は10/6まで)
	3	役員懇談会	法人会役員が一同に会し、懇親と交流を深める。	共益	10/19(木) 17:30～	メトロポリタン ホテル	支部・部会役員	
	4	実務セミナー	中小企業を対象に企業のさらなる成長・発展に向けた戦略構築及び問題解決に向け、企業の活性化及び円滑に経営を進めるためのセミナーを数回開催。 ①中小企業の経営戦略セミナー 演題：『税制優遇および補助金支援(仮)』 講師：中小企業診断士会 ②年末調整講習会 講師：板橋税務署	公2	①12月1日(金) 17:00～19:00 ②11月17日(金) 15:00～	板橋法人会館 3階会議室	会員、一般	
	5	法人税申告書・決算書の書き方講習会	初めて書く方を対象に、法人税申告書・決算書の書き方を指導する講習会。 講師：東京税理士会板橋支部税理士 安井 教雄 氏	公1	11/9～12/21 【全7回】 各回18:00～20:00	板橋法人会館 3階会議室	会員(3,000円)、 一般(5,000円) ※テキスト代込み	
6	税務、労務、経営、経営支援相談	税務、労務、経営、経営支援、無形(知的)財産※、行政手続支援の相談等についての疑問などの相談窓口の場を提供する。 ※税務相談の記帳指導及び無形(知的)財産相談は会員限定	公2	通年 【事前予約制】	板橋法人会館 4階役員室	会員/ 一般(5,000円)		
7	インターネット配信サービス「セミナー・オンデマンド」	「正しい税知識の普及活動」「社会貢献活動」「経営支援活動」等の推進に有効なツールとして、インターネットによるセミナー配信サービスを導入。 ※セミナーDVDレンタルサービスもあり	公2	通年	板橋法人会 ホームページからリンク	会員 (※一部一般公開あり)		
税制 事業	8	税を考える週間協賛事業「税をテーマとした川柳コンクール」	税をテーマとした川柳を募集し、税金への関心を持ってもらうことを目的として実施する。 ※選句数は一般・ジュニア合わせて100選とする。	公1	6/1～9/30まで	区内小中学校 他	会員、一般	
	9	税の知っ得塾	税理士(東京税理士会 板橋支部)を講師として「経営に役立つ税の情報」を得ることのできる研修会を開催する。 併せて、支部会員及び非会員との交流の場として、懇親会を開催する。	公1	12月末までに実施	各支部 近隣施設	支部会員、 一般	※現在9つの支部で開催 【資料3-2】参照
	10	新設法人説明会	新しく設立した法人に対して、留意すべき税金その他の事項について、税務署担当官、税理士による説明会。 主催：板橋税務署 協力：東京税理士会板橋支部、板橋法人会・青年部会・女性部会等	公1	通年 【年6回】	板橋法人会館 3階会議室	一般	
	11	決算法人説明会	決算を迎える法人に対して、正しい決算と申告のためのチェックポイント、改正税法の活用の仕方、決算手続きと申告調整などについて、板橋税務署担当官、税理士による説明会。 主催：板橋税務署 協力：東京税理士会板橋支部、板橋法人会	公1	通年 【年14回】	板橋法人会館 3階会議室	会員、一般	

令和5年度 税の知っ得塾

【資料3-2】
令和5年9月21日
常任理事会資料

支部	支部長	月 日	曜日	時 間	開催場所	テーマ	税理士会
							出席者 講師
1支部	萩原	9月5日	火	AM11:00	板橋法人会館 3階会議室	インボイス制度実施直前の総点検	田中千税
2支部	松島	7月26日	水	PM 4:00	板橋法人会館 3階会議室	相続時精算課税制度、暦年課税等の見直し	佐藤昭博
3支部	増淵	9月26日	火	PM 6:00	板橋法人会館 3階会議室	インボイス制度の最終確認	奥積賢一
4支部	浅川	7月3日	月	PM 5:00	板橋法人会館 3階会議室	インボイス制度について	坂田 覚
5支部	横田	10月26日	木	PM 6:30	未定	未定	
6支部	篠	12月14日	木	未定	未定	未定	
7支部	高橋						
8支部	山本						
9支部	品川	9月7日	木	PM 6:00	志村坂上地域センター 2階	インボイス制度と電子帳簿に関する勉強会	亀石浩司
10支部	榊原						
11支部	鈴木						
12支部	江口	10月27日	金	PM 6:00	仲蓮根会館	インボイス制度と電子帳簿保存法を理解して経理業務の効率を上げよう	鈴木英示
13支部	柴						
14支部	内田						
15支部	榎本						
16支部	伊藤	12月2日	土	AM10:30	未定	未定	
17支部	金子						

【資料-4】

令和5年9月21日

常任理事会資料

令和5年度 厚生委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

1. 会員の福利厚生事業の企画・実施及び推進に関する事項

2. その他、福利厚生に関する事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	実施日時 (予定日)	実施場所	対象	備考
公益事業	1	地域講演会 (厚生講演会)	健康福祉の向上を図るための講演会。	令和6年2月～3月	板橋区立文化会館小ホール 【予定】	会員、一般	※調整中
共益事業	2	サンシャインシティ サンシャイン水族館 前売りチケット	サンシャイン水族館の前売りチケットの販売 (割引補助あり) ～9月末、～3月末	通年	サンシャイン水族館	会員 〔1社: 半期5枚〕	※9月末までのチ ケット(残り7枚) あり
	3	東京ドームシティ 得10チケット	一般では販売していない東京ドームシティの各施設で 利用できる得10チケットの販売。 一冊2,800円で販売。 有効期限: 4月1日～9月末、10月1日～3月末	通年	東京ドームシティ	会員 〔1社: 半期5枚〕	※販売期間につい て変更あり
	4	東京ディズニーリゾート コーポレートプログラム	東京ディズニーリゾートの対象施設の割引。コーポ レートプログラム利用券(500円割引補助)の発行。 お得な期間限定キャンペーンや宿泊施設の割引あり	通年	東京ディズニーリゾート	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間20枚まで〕	
	5	天然温泉スパディオ 割引券及び割引補助券	板橋の天然温泉スパディオの割引券及び月ごとに利用 可能な割引補助券の発行。	通年	天然温泉スパディオ	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	6	豊島園 庭の湯 割引補助券	豊島園 庭の湯の割引補助券の発行。〔平日、土日 祝、特定日(GW お盆・年末年始) 料金あり〕	通年	豊島園 庭の湯	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	7	サンリオピューロランド パスポート 割引補助券	サンリオピューロランドのパスポート チケットの割引 補助券の発行。	通年	サンリオピューロランド	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	8	東京サマーランド 1Dayパス 割引補助券	東京サマーランドの1Dayパスの割引補助券の発行。	春季(4/1～6/30)、 夏季(7/1～9/25)	東京サマーランド	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	9	ローソンチケット 割引補助券及びチケットサービ ス	ローソン・ミニストップ店舗内に設置している「L o p p i」で映画、舞台、コンサート、スポーツ観戦、 イベントなどの各種チケットを購入する際に利用できる 利用補助券(500円)の発行。	通年	ローソン・ ミニストップ店舗	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
			法人会員制チケットサービス「ローチケbiz+」 会員限定ホームページやメールマガジンにて利用可 能。(要登録) ・チケット購入時のシステム利用料・発券手数料が無 料 ・販売商品提供、チケット割引 ・本、映画鑑賞券、航空券、ツアー優待 ・レンタカーの「おでかけ優待プラン」	通年		会員	
	10	割引斡旋事業	●藤田観光リゾート 宿泊施設 ●ホテル椿山荘東京の割引 ●展覧会等のチケット 特別販売 (コンサート・イベントチケット含む) ●医新クリニックの脳ドック ●高島平中央総合病院ドック 健診 ●板橋区内共通商品券の割引	通年 ※一部期間限定あり	各施設	会員	※期間限定の展覧 会、コンサートな どチケット斡旋あ り(ホームページ にて周知)
	11	一日人間ドック (生活習慣病健診)	1日人間ドック型式の生活習慣病健診の実施。 ※全日本労働福祉協会の6月の受診者を対象とした栄 養・運動等の保健指導(8/3)に実施。	通年 ※全日本労働福祉協 会のみ6月及び1月実 施	全日本労働福祉協会 愛誠病院 板橋中央総合病院	会員	
	12	PET-CT がんドック	総合東京病院のがんを早期発見できるPET検査を法人 会員料金で提供。	通年	総合東京病院	会員	
			西台クリニックによるグランドコース、がん総合コ ース、PET-CTコースの割引。早期発見のために精度の高 い検診を提供。会員特別割引で利用できる。	通年	西台クリニック	会員	
	13	全法連・東法連関連等の斡旋事 業の普及推進	会員の福利厚生事業の一環として実施。 (福利厚生サービス(Audi JAPAN・レクサス等)、関 東自動車共済及び東京都火災共済)	通年		会員	
	14	会員向け法律相談	会員向けの法律無料相談。※電話相談は休止。東法連 の弁護士相談を利用する。	通年		会員	
	15	経営者大型保障制度の普及推進	大同生命保険㈱ 会員の福利厚生事業の一環として実 施。	通年		会員	
	16	経営保全プラン・ビジネスガー ドの普及推進	AI G損害保険㈱ 会員の福利厚生事業の一環として実 施。	通年		会員	
	17	がん保険制度の普及推進	アフラック生命保険㈱ 会員の福利厚生事業の一環と して実施。	通年		会員	
	18	貸倒保障制度(取引信用保険) の普及推進	三井住友海上 会員の福利厚生事業の一環として実 施。	通年		会員	
19	ゴルフコンペ	支部部会対抗ゴルフ大会	令和6年3月(予定)	武蔵松山カントリークラブ	支部・部会役員等	※調整中	

令和5年度 組織・広報委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

1. 組織の拡充強化に関する事項
2. 会員増強に関する事項
3. 広報紙発行に関する事項
4. 広報宣伝に関する事項
5. その他、組織・広報に関する事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業番号	実施日時 (予定日)	実施場所	対象	備考
広報事業	1	広報紙等による 税情報の発信	広報紙「法人いたばし」の製作並びに発送 <ul style="list-style-type: none"> ・「法人いたばし」を年4回発行し配布を行う。 ・夏号は13,500部を会員及び板橋区内の全稼働法人に発送する。 ・秋号、新春号、春号の3回は約4,500部を会員に発送する。 ・表紙写真を広く募集する。 	公1	夏号：7月28日 秋号：10月26日 新春号：1月25日 春号：3月29日	板橋法人会館 3階会議室 (封入作業)	会員、未加入企業、 一般区民	第3回委員会審議予定事項 ・広報紙の発行回数について
	2		ホームページの運営し、法人会の情報を発信	公1	通年		会員、一般	第3回委員会審議予定事項 ・オフィシャルホームページのTOP画像の変更について ・リレープロジェクトの有料化について
	3		SNSによる情報の発信 <ul style="list-style-type: none"> ・Facebook ・Instagram 	公1	通年		会員、一般	
会員増強活動	4	会員増強功労者表彰	通常総会時に会員増強功労者を表彰	共益	6月		受賞者	
	5	会員増強事業	各支部における加入勧奨活動の実施 <ul style="list-style-type: none"> ・支部報奨金の支給基準である加入勧奨実績20ポイント標達成に向けて、年間を通じ会員増強活動を実施する。 	共益	通年	各支部	未加入企業	第3回委員会審議予定事項 ・加入状況報奨金支給規程の一部変更について ・会員証（門標）の変更について
	6		会員（個人）における加入勧奨活動の実施	共益	通年		未加入企業	
	7		加入勧奨説明会の開催 <ul style="list-style-type: none"> ・各支部長及び会員増強担当者を一堂に会して、今年度の加入勧奨の活動方針を説明 	共益	未定		支部長、 支部会員増強担当1名、 組織・広報委員	
	8		パンフレット「入会のご案内」の作成・配布 <ul style="list-style-type: none"> ・広報紙夏号に封入し、未加入法人を対象に配付する。 ・経営支援サービスや、福利厚生制度を中心に、入会することのメリットを分かりやすく掲載 	共益	法人いたばし夏号に封入し発送	板橋法人会館 3階会議室 (封入作業)	未加入企業	第3回委員会審議予定事項 ・入会のご案内のデザイン変更について
	9		新設法人説明会における加入勧奨の実施。 <ul style="list-style-type: none"> ・青年部会組織委員の協力による、法人会のPRスピーチを実施。 	共益	<ul style="list-style-type: none"> ・5月11日 ・7月5日 ・9月11日 ・11月13日 ・1月15日 ・3月18日 	板橋法人会館 3階会議室	未加入企業 (説明会参加者)	
	10		法人会アンケート調査システム	法人会アンケート調査システムの利用拡大に努める。 <ul style="list-style-type: none"> ・広報紙にチラシを封入（もしくは記事掲載）する。 	共益	通年		回答者：会員 閲覧：会員、一般

法人いたばし 令和5年 秋号

5000部

全体委員会 (6/27)	やさしい簿記1 (6/8~)
職場体験 (7/25)	東法連総会 (6/14)
税務懇談会 (8/3)	板彰会 (6/14)
7	6

税務署 幹部紹介	税務署 署長あいさつ
5	4

板橋太郎	板橋太郎
第3支部 支部長 増淵 千人	第3支部 支部長 増淵 千人
3	2

表紙	新規加入者 ご紹介
	未定
	表紙について
	申告書シール
1	16

都税事務所通信	税務署だより
15	14

会員増強	青年部会通信
13	12

1支部 知っ得塾 (9/5)	5支部 社会貢献 (7/20)
9支部 知っ得塾 (9/7)	2支部 知っ得塾 (7/26)
7支部 社会貢献 (9/9)	源 定例講習会 (7/28)
3支部 知っ得塾 (9/26)	12支部 研修会 (9/3)
11	10

2支部 社会貢献 (5/21) 源 新任者講習会 (5/23・30) 源 定例講習会 (6/23) 4支部 知っ得塾 (7/3)	いたばし花火大会 (8/5)
	意見交換会 (9/29)
	区政功労授賞式 (10/1)
9	8

令和5年度 社会貢献委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

1. 企業の社会的責任を果たす地域社会貢献活動に関する事項
2. その他、社会貢献事業に関する事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業番号	実施日時 (予定日)	実施場所	対象	備考
公益目的事業	1	地域社会貢献事業 こどもわくわくフェスタ イベント協働事業	板橋区との協働で、子供の健全育成と子育て支援を応援する事業。 子供向けエア遊具【ファファ】を提供した。 開催2日目の日曜日は天気も良く大勢の方に来場いただいた。	公3	5月20日 ・21日	板橋区平和公園・ 板橋区立中央図書館 常盤台地域センター ホール 他	会員、一般区民	実施済み
	2	板橋花火大会 イベント協働事業	花火大会プログラムへの広告を掲載し、広く区民に法人会をPRする。	公3	8月5日(土)	荒川河川敷	会員、一般区民	実施済み
	3	地域社会貢献事業 板橋区民まつり 税のスタンプラリー	租税教育推進の一環として、区民まつり来場者である、小学生を対象に税金クイズによるスタンプラリーを行う。	公3	10月21日(土) ・22日(日)	法人会館前	会員、一般区民	9月8日(金) スタンプラリー打合せ会議を 税務署にて実施
	4	子育て支援事業 「音楽のおくりもの」	子育て支援の一環として地域の次世代を担う子供たち並びに子育てをしている親へ心癒される豊かな時間を過ごしてもらうためクラシックの生演奏によるコンサートを開催する。	公3	10月24日(火)	成増アクトホール	会員、一般区民	
	5	地域社会貢献事業 いたばし産業見本市 リアル展示会とオンライン 展示会とのハイブリッド 開催 板橋製品技術大賞	ものづくりの板橋で開催する製造業のためのビジネス展示会。 会場展示会とオンライン展示会の開催を予定。 ビジネスセミナーを実施する。 板橋製品技術大賞受賞優秀賞(法人会会賞)	公3	11月9日(木) ・10日(金)	植村記念加賀スポーツセンター(会場開催) ・ オンライン展示会	会員、一般区民	
	6	チャリティー コンサート事業 「音楽の絵本」	チャリティーを目的とした事業を開催。 「音楽の絵本」12回目の実施。 10月18日から一般販売(1500円)	公3	令和6年 1月13日(土)	板橋区立文化会館 大ホール	会員、一般区民	板橋区文化・国際交流財団と 共催協定書の取り交わしを行う。 板橋法人会会員へFAXによる 案内を実施(会員特別価格1000 円)
	7	板橋Cityマラソン イベント協働事業	板橋Cityマラソンに協賛する。会場にブースを設置し、マラソン参加者へ法人会のPRを行う。	公3	令和6年 3月17日(日)	荒川河川敷	会員、一般	
	8	地域社会貢献事業 梅まつり イベント協働事業	赤塚溜池公園にて行われる赤塚梅まつりにて、法人会PR及び楽曲を提供する。	公3	令和6年3月中 予定	赤塚溜池公園	会員、一般区民	
	9	支部・部会 社会貢献活動事業	支部(部会)において、社会貢献事業を実施。 地域社会と密接に関係している中小企業が、社会的責任を果たすため、地域社会で何が求められているのかを考え、貢献活動に取り組む事業。 会員企業の特徴、専門性を活かした事業など多岐にわたる事業を実施する。	公3	年間を通じて	支部単位で実施	会員、一般区民	第2支部(5月21日)終了 第5支部(7月20日)終了 第7支部(9月9日)終了 第4支部(10月29日) 第12支部(11月19日)
	10	イベント配布用 ノベルティ作成	ノベルティを作成し、支部や本部の事業にて来場者へ配布しPRする。 けんたグッズ各種	公3	年間を通じて	各イベントによる	会員、一般区民	

公益社団法人板橋法人会 職員給与について

この度、事務局職員の処遇に関して行われた、労使交渉と労使協議（意見の聴取）の内容について、下記のとおり報告いたします。

記

1. 経緯ならびに結果

令和5年3月17日の正副会長会で、職員給与につき、暫定的に給与表の数字に関わらず、号と号の間の給与を、正副会長会で協議の上、会長が設定できる旨、理事会まで承認を頂いている。

しかし、労使交渉（令和5年7月24日実施）の結果、十分な労使交渉を経た提示とは言い難いことにより、その後行われた労使協議（意見の聴取）（令和5年8月2日実施）により、「令和5年度については、従来 of 給与表に従い、全ての職員に現行（暫定で昨年度の給与表に従って支給中）の給与表に従い、1号給上の給与を4月に遡及して支給することにする。

精算は、令和5年8月給与支払い時に実施する。

2. 8/2 労使協議（意見の聴取）の内容

（1）使用者側からの提案

使用者側から出された提案は、下記のとおり。

- ① 令和5年度中に、労使協議により新しい給与表及び手当等を見直し、新規のものを作成する。
- ② 現在の各職員の担当については、従来から実施している固定的な担当に関わらず、将来的に担当業務の変更等を実施し、ジョブローテーションに努めるものとする。
- ③ 他単位会と同様に、会員数・交付金の合計を算定の基準とし、法人会館の賃貸収入については、原則職員の給与に投入するのではなく、会館の修繕・建て替えの資金としてプールすること。
- ④ 令和4年4月1日に遡って施行された、賞与の算定（夏季2ヶ月、冬季2.45ヶ月）については現行通りとし、冬季賞与支給前に労使協議の上設定する。

(2) 労働者側からの意見（要旨）

労働者側から出された意見の要旨は、下記のとおり。

- ① 労使交渉の第1回目の提案として、全員昨年度の号給に月額2,000円アップという提案については、従業員一同の期待を大きく下回るものであった。
- ② 第2回目の提案である新しい基準を、労使で相談して設定する。その代わりに、今年度においては、従業員全員が期待していた満額回答（冬季賞与については除外）であることは、十分評価できるものであり、長期にわたって修正が出来ていなかった、給与体系の修正に関しては、世間相場を見ながら労使協議により策定する、という手段についても十分評価している。
- ③ 今後、労使交渉により、労使ともに納得できる新給与体系の設定に期待するものである。

(3) 合意内容

前述の通り、今年度の給与水準については、前期に十分な労使交渉が実施できなかったことを踏まえ、給料表については修正を行わない。

ただし、今後十分な労使交渉を実施して、新しい基準を設定するものである。

3. スケジュール

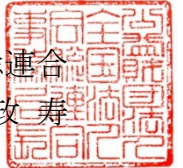
- (1) 正副会長会（8月10日）
- (2) 労使協議（意見の聴取、意見書の作成）
- (3) 就業規則変更の周知
- (4) 労働基準監督署へ届出（変更届、意見書、就業規則）

資料8
令和5年9月21日
常任理事会資料

(事業部 佐藤雅)
全法連発第103号
令和5年8月9日

県連・単位会
専務理事・事務局長 殿

公益財団法人 全国法人会総連合
事務局長 柳 政 寿



アンケート調査システム 令和5年度推進策について

標記アンケートは、会員企業の「生の声」を広く集めることができる貴重な機会であり、運用次第では法人会のさらなる認知度向上にも活用できることから、アンケート回答数およびアンケート送信対象者数の増加を目的として、支給基準を一部変更のうえで、今年度も推進策を下記の通り実施することといたしました。

つきましては、本施策の趣旨をご理解いただき、本システムの普及促進にご協力いただきますようお願い申し上げます。

記

1. アンケート調査システムの概要

景況感アンケートにより景況感の定点観測を行うとともに、時宜に応じたテーマ設定による「経営者の実像に迫る」アンケートを実施する。青連協においては「財政健全化のための健康経営プロジェクト」と連動し、健康経営の実践例を紹介するコンテスト（健康経営大賞）へのエントリーに当システムを利用する。

また、国税庁等の外部機関からの依頼によるアンケートや、各県連からの依頼による地域限定アンケート等を実施する。

2. 支援金の支給対象となるアンケート

景況感アンケート、経営者の実像に迫るアンケート等の「全法連が全送信対象者に対して実施する全てのアンケート（外部からの依頼によるアンケート、地域限定アンケート等を除く）」に限定する。

3. 支援金の支給基準

支給対象となるアンケートの年間延べ回答数およびアンケート送信対象者増加数の実績に応じ、全法連から単位会に下表の金額を支給する（波線部は変更点）。

①年間延べ回答数が多い単位会に対する支給

年間 1～3位	100,000円
年間 4～10位	90,000円
年間11～20位	80,000円

②年間延べ回答数が多い単位会（年間回答率33.3%以上）に対する支給

年間 1～3位	70,000円
年間 4～10位	60,000円
年間11～20位	50,000円

※①と②の支援金は重複支給せず、重複した場合は①のみの支給とする。

③アンケート送信対象者が増加した単位会に対する支給

年間 1～3位	100,000円
年間 4～10位	90,000円

※年間上位10単位会を支給対象とする（昨年度は上位20単位会）。

4. アンケートシステムの改修等

会員サービス向上や接点増加による会員の活性化（含む退会防止）、魅力的な事業の展開などを実現するためには、法人会においてもDX推進が必要不可欠だが、システム全体の再構築には多大な費用と時間を要するため、まずは法人会のDX推進の一環としてアンケート調査システムの改修を実施することとした。

アンケート調査システムの魅力向上には「登録方法の簡易化」「回答手段の多様化」などのシステム面をはじめとした多くの検討課題があるため、全法連事務局にPT（プロジェクトチーム）を設置して検討を開始、まずはアンケート結果のフィードバック時に識者コメントを付与することが決定したところである。

以上

法人会アンケート調査システム

新規登録

にご協力ください！

法人会アンケート調査システムは、法人会会員の意見を集約するメールを活用したシステムです。

(令和4年3月末現在、登録数9,511名)

景況感や法人会活動についての意見等を調査し、今後の法人会事業の参考としています。

また、調査結果は全法連HPで公開するとともに、マスコミにも提供しパブリシティの向上に役立てています。

登録がまだお済でない方は、

この機会にぜひご登録ください！



アンケート調査システムの活用状況は？

景況感をはじめ法人会活動に対する意見収集など、2～3か月に1回のペースで調査をしています。最近では、多くの企業の意見を容易に収集できる有効なシステムとして、行政等の外部機関がこのシステムに注目するようになりました。外部機関や各地の法人会とタイアップした調査も実施しています。

どうして新規登録を増やす必要があるの？

アンケート結果の信頼性をさらに高められれば、マスコミに取り上げられる可能性も高まり、法人会の認知度向上に大いに役立つものと考えられます。

そのため新規登録を増やすとともに回答数のアップをめざしています。

また、登録数が増えれば県連や単位会で独自にアンケートを実施することも可能です。

外部機関や各地の法人会とタイアップして実施した主な調査

- 年末調整手続電子化に関するアンケート（国税庁・令和2年11月）
- 年末調整の方法等についてのアンケート（国税庁・令和4年1月）
- コロナ禍における企業経営への影響調査アンケート（東京法人会連合会・令和3年12月）
- 電子帳簿保存法に係るアンケート調査（埼玉県法人会連合会・令和4年1月）



法人会とは？ 私たち法人会は、中小企業を中心として全国約75万社の会員企業を擁する団体です。

41都道県に440の単位法人会が組織され、創設以来70年にわたり、税知識の普及、納税意識の高揚など、一貫して「税」を中心とした活動を展開し、国と地域の発展に貢献してまいりました。

詳しい登録方法は裏面をご覧ください

≫ まずは全法連ホームページにアクセス！

パソコンで登録

- ① 全国法人会総連合のホームページにアクセスする

法人会

- ② トップページ右側、アンケート調査システムの
バナーをクリックする

経営者の声を反映する
法人会アンケート
調査システム

スマートフォンで登録

下記のQRコードを読み込みます



1

空メールを送信する



各種手続きの「新規登録」をクリックします。
メールソフトが起動されますので、本文は何も入力せず、
そのまま送信してください。

※「新規登録」をクリックしてもメール送信画面が表示
されないときは、ankt@req.jp宛に直接空メールを送信
してください。

各種手続き

新規登録

新規登録はこちらをクリック

登録情報の確認・変更
アンケート配信解除

▲ 既に登録済のアドレスは新規登録できません。

登録アドレスを変更したい場合、各種手続きの
「登録情報の確認・変更アンケート配信解除」
をクリックしてから変更手続きをしてください。

2

返信メールのURLに 飛び、情報を入力



すぐに返信メールが届きますので、本文中のリンクをクリック、
画面の指示に沿ってご自身の情報を入力します。

3

◆ 登録完了！ ◆

最後まで入力し、登録完了メールが
届いたら登録完了です。

登録後は、アンケートご回答に ご協力をお願いします

2～3か月に1回の頻度でアンケートを
実施していますので、受信後はご回答をお願いします。



注意事項

- ・登録資格は「会員企業に所属する方、または個人会員」に限ります。
- ・登録するメールアドレスは、会社の代表アドレス等、できる限り
組織上のアドレスでのご登録をお願いします。

令和5年度 税務懇談会 決算書

資料9

令和5年9月21日
常任理事会資料

令和5年8月3日(木)

於：板橋区立文化会館4階大会議室

(単位：円)

I. 収入

1. 会費

納税貯蓄組合	10名	50,000	
東京小売酒販組合板橋・志村支部	6名	30,000	
間税会	10名	50,000	
税理士会	30名	150,000	
青色申告会	30名	150,000	
法人会	35名	175,000	605,000

板橋税務署	11名	55,000	
都税事務所長	1名	5,000	
板橋区長	1名	5,000	65,000
			670,000

II. 支出

1. 会場費(文化会館)	(大会議室利用料)	45,080 ①
	(移動舞台等付帯設備)	2,500 ②

2. 料理(サンイチ)	414,700 ③
-------------	-----------

3. 飲物(サンイチ)	単価	金額	
ビール	112本 @500	61,600	
ウイスキー	3本 @3,850	11,550	
焼酎(一升瓶)	3本 @3,300	9,900	
日本酒	5本 @6,600	33,000	
ノンアルコールビール	5本 @440	2,200	
炭酸	10本 @330	3,300	
ウーロン茶(ハット2ℓ)	6本 @440	2,640	
ルツヅジュース(ハット1.5ℓ)	1本 @440	440	
コカ・コーラ(ハット1.5ℓ)	1本 @440	440	
ミネラルウォーター	2本 @330	660	
ホットコーヒー	一式	サービス	125,730 ④

4. その他(サンイチ)			
テーブルクロス	一式	14,520	
メイン卓盛花	@7,700	7,700	22,220 ⑤

サンイチ合計 562,650 ③+④+⑤

値引き ▲650

サンイチ支払額 562,000 ⑥

5. 振込手数料	振込手数料	440 ⑦
----------	-------	-------

支出額総合計 ①+②+⑥+⑦ **610,020**

六団体会長会計へ繰入 収入-支出 59,980

令和5年8月10日

上記のとおり報告いたします。

(当番会) 公益社団法人 板橋法人会

所属県連への提出期限 9月6日

令和5年 8月29日

東京法人会連合会 行

板橋 法人会

(担当者氏名) 樋口友紀

第39回法人会全国大会（群馬大会）
単位会用参加者申込書

参加申込者		参加区分	性別	備考
No	フリガナ 氏名	イ. 大会参加のみ ロ. 大会・懇親会		
1	ウリュウ カズヒト	<input checked="" type="checkbox"/> 7,000円	<input checked="" type="checkbox"/> 男 ・ 女	(領収書を希望する場合) 宛名: 金額:
	瓜生 一仁	<input type="checkbox"/> 15,000円		
2	ヤマカミ ヨシヒロ	<input checked="" type="checkbox"/> 7,000円	<input checked="" type="checkbox"/> 男 ・ 女	(領収書を希望する場合) 宛名: 金額:
	山上 吉弘	<input type="checkbox"/> 15,000円		
3	オクヅミ ケンイチ	<input checked="" type="checkbox"/> 7,000円	<input checked="" type="checkbox"/> 男 ・ 女	(領収書を希望する場合) 宛名: 金額:
	奥積 賢一	<input type="checkbox"/> 15,000円		
4 ※追加枠		<input type="checkbox"/> 7,000円	男 ・ 女	(領収書を希望する場合) 宛名: 金額:
		<input type="checkbox"/> 15,000円		
5 ※追加枠		<input type="checkbox"/> 7,000円	男 ・ 女	(領収書を希望する場合) 宛名: 金額:
		<input type="checkbox"/> 15,000円		
合計		イ. 3人 ロ. 0人	※貸切バス等で来場の場合 大型__台、中型__台 (: 頃到着予定)	

注. 参加区分欄には、いずれかに必ず○印をお付け下さい。

令和 5 年 8 月 30 日に実施されました労働保険監査について報告いたします。

13：15 より東京労働局職業安定部雇用保険監察官柳田氏が来所され

監査を実施され先程 14：25 頃終了いたしました。

最初は高島平米穀（有）高野社長立会いのもと高島平米穀（有）の書類等について、その後事務局内の書類を確認し、いずれについても適正な処理が実施されていることを確認しましたとの報告がありました。

講評の中で人員配置の問題もあるかと思うが、担当の職員が一人で業務を行っている担当が病気になったり休暇を取る必要が出来た場合に業務が滞ってしまう危険がある。それを避けるために労働局の指示をうけて代行する形の補助業務ができる職員を育てて欲しいとのお話がありました。

実際コロナ禍でコロナに罹って業務が滞ってしまったところがいくつかありましたとのことでした。

こちらについては今後対応を考えていきたいと考えております。

当初は午後一杯予定しておりましたが予定の半分以下で監査が終了いたしました。

書類についてはきちんと整理ができていますとの講評でした。

以上

第2部 意見交換会

午後5時30分～

意見交換会 次第（案）

司会 事務局長 甲斐正弘

- 挨拶 会長 森田 稔
署長 高橋 修司 様
2. 署幹部の紹介 総務課長 坂本 朝博 様
3. 乾杯 副署長 水野 雅史 様
4. 歓談
5. 閉会 副会長 武居 弘市

令和5年8月末 会員増減報告書

(1)稼動法人数	13,123
(2)前月総会員数 <small>〔賛助・特別・個人会員等含む〕</small>	4,118
(3)増加数	14
(4)減少数	6
(5)差 引	8
(6)当月総会員数 <small>〔賛助・特別・個人会員等含む〕</small>	4,126
(7)加入率	31.4%

(6)における当月会員数の内訳

① 正会員数	3,780
②正会員以外の会員数(法人)	164
③正会員以外の会員数(個人)	182
合計・・・(①+②+③)	4,126

【労働保険事務組合の加入状況】

前月総組合員数	262	
増加数	新規入会	0
	既存会員	0
減少数	0	
当月総組合員数	262	

※業種により1社で複数の事業場を含む。

増加数内訳	① 勸 奨	14
	② 転 入	0
	③ 不明他	0
(3)合計・・・(①+②+③)	14	

(3)における会員種別増加数

①正会員の増加数	10
②正会員以外の会員(法人)の増加数	4
③正会員以外の会員(個人)の増加数	0
合計・・・(①+②+③)	14

減少数内訳	① 転 出	1
	② 休業・廃業 <small>(倒産、吸収合併等による会社消滅も含む)</small>	5
	③ 所在不明	0
	④ 会費未納会員の整理	0
	⑤ 脱 会	0
	(イ)メリットなし	0
	(ロ)営業不振	0
	(ハ)零 細	0
	(ニ)不明他	0
	小 計	0
(4)合計・・・(①+②+③+④+⑤)	6	

東法連発第058号

令和5年8月7日

法人会長 各位

一般社団法人 東京法人会連合会

会 長 小林 栄三

令和5・6年度東法連委員会委員について

平素、東法連の事業運営にご協力いただき誠にありがとうございます。

さて、このたび令和5・6年度総務委員会・組織委員会・税制税務委員会・広報委員会・公益事業委員会・厚生共益事業委員会の委員について、別紙の方々を指名しましたのでご連絡申し上げます。

(※ 東法連委員の就任日は、8月1日付となります。)

東法連委員会委員一覧

法人会	総務委員氏名(敬称略)		全法連関係
麴町	副委員長	穂保 康男	全法連総務委員
神田	副委員長	河合 洋	全法連財務委員
四谷		宮本 武紀	
小石川		藤田 哲朗	
上野		永井 重孝	
品川		中島 敏晶	
中野		矢島 友伸	
荻窪		松澤 和洋	
練馬東		加藤 芳信	
王子		橋本 修一	
荒川		島貫 秀樹	
江戸川南		中山 雄司	全法連総務委員
江東東		丸山 智正	
八王子		神田 康裕	
町田		志水 哲也	
東村山		大山 裕嗣	

法人会	組織委員氏名(敬称略)		全法連関係
芝	副委員長	齋藤 明人	全法連組織副委員長
麻布		竹内 敬雄	
上野		上村 直裕	
浅草		須藤 宰	
大森		佐藤 啓一	
雪谷		豊田 有一朗	
蒲田		澁澤 善武	
渋谷		雨宮 孝幸	
中野		川村 能正	
荻窪	副委員長	水島 隆明	全法連組織委員
練馬東		菊池 雄一	
足立		本田 順一	
江戸川北		黒沼 公雄	
青梅		吉岡 一三	
東村山		中村 勝宏	
武蔵野		宮下 真一	
青連協(杉並)		小林 滋之	

法人会	税制税務委員氏名(敬称略)		全法連関係
京橋		清水 努	
四谷		山口 拓男	
麻布		飯島 一郎	
浅草		染谷 孝雄	全法連税制委員
世田谷	副委員長	横山 誠二	全法連税制常任委員 全法連税制委員
北沢		渡瀬 丈史	
玉川		石井 伸二	
目黒		鎚木 敏嗣	
練馬西	副委員長	丸山 晶子	全法連税制常任委員長 全法連税制副委員長
荒川		遠藤 正幸	全法連税制委員
足立		相臺 秀郎	
葛飾		篠原 裕一	全法連税制委員
日野		糟谷 敏美	全法連税制委員
町田		岡崎 隆司	
立川		川本 雅宣	全法連税制委員
武蔵府中		大前 勝巳	
青連協(向島)		西山 和伸	

法人会	広報委員氏名(敬称略)		全法連関係
神田		田中 良一	
京橋		清水 誠治	
本郷	副委員長	松下 和正	全法連広報委員
浅草		河原 勢朗	
品川		新井 秀治	
大森		矢野口 智一	
渋谷	副委員長	野口 アキラ	全法連広報委員
杉並		飯田 勇一	
板橋		須藤 康司	
豊島		小泉 裕克	
西新井		市川 貞弘	
向島		樋口 敏郎	
江戸川北		高橋 昌伸	
江東東		溝呂木 真	
青梅		岩田 雅行	
武蔵野		後藤 慶太	
青連協(北沢)		富澤 謙二	

法人会	公益事業委員氏名(敬称略)		全法連関係
日本橋	副委員長	細田 眞	全法連事業研修委員
芝		木村 暖子	
上野		志賀 吉典	
大森		寺田 次朗	
北沢	副委員長	善養寺 大作	全法連事業研修委員
玉川		村田 宣政	
荻窪		野村 浩嗣	
練馬西		本橋 章一郎	
荒川		碓井 保邦	
足立		矢島 大介	
江東東		宮崎 文幸	
八王子		飯沢 宗光	
立川		井上 泰徳	
武蔵野		安藤 裕朗	
青連協(麻布)		前畑 隆之	
女連協(上野)		中立 由美子	

法人会	厚生共益事業委員氏名(敬称略)		全法連関係
麴町	副委員長	瀬谷 達郎	全法連厚生委員
日本橋		宮城 邦弘	
本郷		山中 一江	
上野		富坂 伸吾	
玉川	副委員長	松浦 政幸	全法連厚生常任委員 全法連厚生委員
目黒		堀切 克俊	
板橋		姫野 祐子	
練馬西		瀧島 彰	
豊島		月井 幸夫	
本所		関根 好恵	
葛飾		矢島 和夫	
江東西		真山 明夫	
日野		雨宮 克臣	
武蔵府中		玉山 真一	
青連協(町田)		鈴木 創	

令和5年 9 月 5 日

法人会名 板橋法人会

“税を考える週間” 協賛講演会 参加申込書
〈10/23（月）ホテルグランドヒル市ヶ谷〉

法人会役職名	氏 名
会長	森田 稔
副会長	奥積賢一
副会長	武居弘市
副会長	姫野祐子
事業研修・税制委員	角田 久

板橋法人会 正副会長会等 審議予定表

資料17
令和5年9月21日
常任理事会資料

No.	開催日		会議名	主な審議案件			正副会長 関連事業
				事業計画・予算 ・決算関係	法人会運営関係	規則等・その他	
1	令和5年4月13日	(木)	第1回 正副会長会		・通常総会運営の検討 ・監査会の準備状況		※終了した事業は削除して います。 ◎9/26(火)15:00～ 東法連理事会 ◎10/2(月)16:30～ 組織・広報委員会 ◎10/4(水)17:00～ 事業研修・税制委員会 ◎10/5(木)16:00～ 社会貢献委員会 ◎10/10(火)16:00～ 東法連福利厚生制度加入 拡大キャンペーン” Challenge100” 推進 大会 ◎10/16(月)16:00～ 税務6団体長会議 ◎10/18(水)14:00～ 全国大会(群馬大会) ◎10/19(木)15:30～ 研修会・役員懇談会 ◎10/21(土)・22(日) 板橋区民まつり ◎10/23(月)15:00～ 東法連税を考える週間協賛 講演会 ◎10/24(火)11:00～ 音楽のおくりもの ◎11/11(土)・12(日) 板橋農業まつり ◎11/20(月)納税表彰式 ◎11/27(月)18:00～ 東法連第4ブロック 合同会議 ◎11/28(火)16:00～ 総務委員会 ◎11/30(木) 都税事務所表彰式 ◎12/1(金) 中小企業の経営戦略 セミナー ◎12/5(火)11:00～ 税務6団体長会議 ◎12/5(火)14:00～ 署長講演会 ◎1/11(木)11:00～ 税務6団体長会議 ◎1/13(土)14:00～ 音楽の絵本 ◎1/22(月) 新年賀詞交歓会 ◎1/23(火) 東法連新年賀詞交歓会 (全法連共催) ※R6.6/12 東法連通常総会 R6.10/3 第40回全国大会 (鹿児島大会)
2	令和5年5月10日	(水)	第2回 正副会長会	・令和4年度事業報告及び 決算の承認	・通常総会議案書の検討 ・総会、全体委員会 実施要領の検討		
3	令和5年5月17日	(水)	監査会	・事業報告等の監査 ・計算書類等の監査			
4	令和5年5月18日	(木)	第1回 常任理事会		・通常総会議案書の検討 ・総会、全体委員会 実施要領の検討		
5	令和5年5月25日	(木)	第1回 理事会		・通常総会議案書の検討 ・総会、全体委員会 実施要領の検討		
6	令和5年6月7日	(水)	第3回 正副会長会		・総会、全体委員会実施準備		
7	令和5年6月13日	(火)	第11回 通常総会	・4年度事業報告 ・5年度事業計画及び 収支予算の報告 ・4年度財務諸表の承認			
8	令和5年6月13日	(火)	第2回 理事会 (臨時理事会)		・会長(代表理事)の選定 ・副会長(業務執行理事) の選定 ・常任理事(業務執行理事) の選定		
9	令和5年6月27日	(火)	第3回 理事会		・各委員会の委員の委嘱 ・顧問、相談役及び参与の推薦		
10	令和5年6月27日	(火)	全体委員会	・会長による基本方針説明 ・委員長による主要施策の説明		・委嘱状の交付	
11	令和5年7月13日	(木)	第4回 正副会長会				
12	令和5年7月20日	(木)	第2回 常任理事会			・板橋税務署名刺交換会 終了後開催	
13	令和5年8月2日	(木)	第4回 理事会				
14	令和5年8月10日	(木)	第5回 正副会長会				
15	令和5年9月14日	(木)	第6回 正副会長会				
16	令和5年9月21日	(木)	第3回 常任理事会				
17	令和5年9月29日	(金)	ブロック別支部長会				
		(金)	第5回 理事会			・終了後、意見交換会 を開催	
18	令和5年10月12日	(木)	第7回 正副会長会	・事業計画基本方針の検討 ・予算編成方針案の検討			
19	令和5年11月9日	(木)	第8回 正副会長会	・事業計画基本方針の検討 ・予算編成方針案の検討			
20	令和5年11月16日	(木)	第4回 常任理事会	・事業計画基本方針の検討 ・予算編成方針案の検討			
21	令和5年12月14日	(木)	第9回 正副会長会	・次年度事業の基本方針及び 主要施策並びに予算編成 方針の提示			
22	令和5年12月・未定 ⇒【仮】12/19(火) ※王華を仮押さえ中		ブロック別支部長会				
			第6回 理事会	・次年度事業の基本方針及び 主要施策並びに予算編成 方針の提示		・終了後、情報交換会 を開催 ※別日候補 (12/20・12/21)	
23	令和6年1月11日	(木)	第10回 正副会長会	・次年度事業計画及び 収支予算の調整			
24	令和6年1月18日	(木)	第5回 常任理事会	・次年度事業計画及び 収支予算の調整			
25	令和6年2月8日	(木)	第11回 正副会長会	・次年度事業計画及び 収支予算の調整			
26	令和6年3月14日	(木)	第12回 正副会長会	・次年度事業計画及び 収支予算の調整	・利益相反取引の決定 ・監督官庁報告の確認		
27	令和6年3月21日	(木)	第7回 常任理事会	・次年度事業計画及び 収支予算の決定	・利益相反取引の決定 ・監督官庁報告の確認		
28	令和6年3月・未定		会計事務説明会	・支部決算報告について の説明 ・支部次年度予算について の説明			
29	令和6年3月・未定 ⇒【仮】3/28(木)		ブロック別支部長会				
			第7回 理事会	・次年度事業計画及び 収支予算の承認	・利益相反取引の決定 ・監督官庁報告の確認		