

令和4年度 第11回 正副会長会

日時：令和5年2月9日（木）
午後4時00分～5時00分
会場：板橋法人会館3階会議室

出席	平野、浦田、 森田、長谷川、 吉川、坂口
----	----------------------------

次 第

※資源保護のため、両面印刷している資料があります。

○司会進行：浦田総務担当副会長

I. 会長挨拶

II. 議 題

1. 前回正副会長会審議結果概要【資料1】
2. 審議事項
 - (1) 広報誌への広告媒体同封サービス運用要綱の制定について【資料2】
 - (2) 事業予算概要書について【資料3】
 - (3) 役員改選について【資料4】
 - (4) 正副会長会等審議予定について【資料5】
3. 所管事項報告
委員会・部会関連の報告
 - (1) 前回の正副会長会以降開催された委員会等について【資料6】
 - (2) 総務委員会事業【資料7】
 - (3) 事業研修・税制委員会事業【資料8】
 - (4) 厚生委員会事業【資料9】
 - (5) 組織・広報委員会事業【資料10】
 - (6) 社会貢献委員会事業【資料11】
4. 報告事項
 - (1) 会員の状況（東法連報告数値）について【資料12】
5. 連絡事項
 - (1) 各委員会に対しての「お疲れ様会」の実施について
開催日：①3月1日（水）、②3月2日（木）
時 間：①、②ともに18：00開始
場 所：グリーンホール地下さんいち
対象者：会長、各委員会の委員長、副委員長、委員、事務局職員
開 催：委員会を、2委員会と、3委員会に分けて開催
内 容：飲み物込みで5,000円程度

III. 次回日程（※次回以降の会議の開催日時の場合）

会 議 名	日 時	会 場
正副会長会	3月9日（木）16:00～17:00	法人会館3階会議室
常任理事会	3月16日（木）16:00～17:00	法人会館3階会議室
理事会	3月28日（火）16:00～17:00	法人会館3階会議室
正副会長会	4月13日（木）16:00～17:00	法人会館3階会議室

令和4年度 第10回 正副会長会 審議結果概要

【令和5年1月12日（木）・平野、浦田、森田、長谷川、吉川、坂口】

審議事項等

- (1) 広報誌への広告媒体同封サービス運用要綱の制定について
⇒吉川副会長から説明がありましたが12条につき協議が必要と判断した場合は正副会長会で審議のうえ決定する旨追加して欲しいとの会長からの要請があり修正のうえ2月の正副会長会で確認することになりました。
- (2) 令和5年度事業の検討
⇒提出期限が1月末であることを確認し、現時点で分かっている行事の変更・予算の変更について説明がありました。
- (3) 役員改選について
⇒会長より次期会長については現行規定による選定をしたい。できれば副会長の希望者から立候補してもらったうえで決定したい旨話があり、2月の正副の場で確認することになりました。選考委員会は設置しない方向。次期会長内定後その他役員の選定予定。
- (4) 正副会長会等審議予定について
⇒ブロック長会議については1月30日（月）開催に変更となりました。

3. 所管事項報告

委員会・部会関連の報告

- (1) 前回の正副会長会以降開催された委員会等について
⇒事務局から説明がありました。
- (2) 総務委員会事業
- (3) 事業研修・税制委員会事業
- (4) 厚生委員会事業
- (5) 組織・広報委員会事業
- (6) 社会貢献委員会事業
⇒各委員長から説明がありました。

4. 報告事項

- (1) 新年賀詞交歓会（1/16）の開催について
⇒来賓へのお土産、演壇への花の手配、案内状の用紙の色について協議して決定しました。
- (2) ブロック長会議開催日程の変更について
⇒変更後日程 1/30（月）15:00～16:00 確認されました。
- (3) 執行状況調書（12月末）について
⇒事務局より説明。未収の会費について詳細確認必要との発言があり、次回正副会長会までに調査のうえ報告することとなりました。
- (4) 会員の状況（東法連報告数値）について
⇒令和4年12月末会員数4,198社。

以上

公益社団法人板橋法人会 広報誌への広告媒体同封サービス運用要綱の制定について

板橋法人会は、公益法人として会員だけでなく広く一般の企業や住民を対象に、税知識の普及と納税意識の向上に資する情報をはじめ、公益性の高い情報を周知するために広報誌を発行しています。

また、広報誌に関係諸団体等の広告媒体（チラシ）を同封し、発送しています。

なお、一般会員企業の広告媒体の同封は行っておりません。

この広告同封に関して、現状では要綱が制定されていません。

その、会員企業の広告媒体を行わない旨、また関係諸団体の広告媒体同封に関して、現状の運用状況を書面に起こし、誰もが共通認識を持ち適切に運用できるよう、新たに要綱を制定します。

前回の正副会長会において審議され、変更となった点は別紙に赤字で掲載してあります。

1. 制定する要綱

公益社団法人板橋法人会 広報誌への広告媒体同封サービス運用要綱【新規制定】

2. 制定理由

広報誌への広告媒体を同封は関係諸団体等に限る（一般会員企業の広告媒体同封は行わない）旨や運用状況を書面に起こし、誰もが共通認識を持てるようにするため。

3. 要綱の概要

広報誌への広告媒体の同封に関し必要な事項を定める。

4. 要綱案

別紙【資料 2-2】

別紙【資料 2-3】

別紙【資料 2-4】

公益社団法人板橋法人会 広報誌への広告媒体同封サービス運用要綱（案）

（令和 5 年●月●日正副会長会決定）

（目的）

第 1 条 この要綱は、公益社団法人板橋法人会（以下「法人会」という。）が実施する広報誌への広告媒体同封サービス（以下「同封サービス」という。）について必要なことを定め、会員に広く有益な情報を提供し周知を図ることを目的とする。

（定義等）

第 2 条 この要綱において「広告媒体」とは、広報誌に封入する他団体等が作成したチラシ等の紙媒体のことをいう。

2 この要綱において「同封サービス」とは、法人会が発行する広報誌に、広報媒体を同封することをいう。

3 この要綱において「許可」とは、**正副会長会の審議を経て**会長が認めるものをいい、「承認」とは、事務局長が認めるものをいう。

4 この要綱において「保険受託会社」とは、次の各号に定めるもののことをいう。

(1) 大同生命保険株式会社
(2) AIG 損害保険株式会社
(3) アフラック生命保険株式会社

（広告媒体の内容）

第 3 条 広告媒体の内容は、法人会定款第 4 条第 1 項に該当し、**法人会の事業計画に記載のある事項のみとする。**

（利用者）

第 4 条 同封サービスの利用者は、前条に係る者に限る。

（利用の制限）

第 5 条 次の各号に該当する場合は、同封サービスの利用は、認めないものとする。

(1) 同封サービスの利用者が法人会会員の場合、同封サービス利用時点において、納付すべき年会費が未納である場合

(2) 前回の利用料金が未納である場合

(3) 過去の利用に対し、料金の未納や遅延などが多く、支払状況に問題があると判断した場合

(4) その他、会長が利用者として相応しくないと判断した場合

(禁止事項)

第 6 条 広告媒体の内容が、次の各号いずれかに該当する場合、同封サービスの利用は認められない。

- (1) 関係法規に違反するもの、またはその恐れがあるもの
- (2) 公序良俗に反するもの
- (3) 政治宣伝活動、宗教、風俗営業、消費者金融及び反社会的勢力に関するもの
- (4) 虚偽または誤認される恐れのあるもの
- (5) 他の会員事業所に対し、不利益を与える恐れのあるもの
- (6) 広告媒体に記載された内容が、法人会独自サービスの内容と酷似しているもの
- (7) その他、会長が不相当と認めたもの

(免責事項)

第 7 条 同封サービスに関する法人会の免責事項は、次のとおりとする。

- (1) 広告媒体の内容に関する責任は、その一切を利用者に帰属する
- (2) 同封サービスを利用不可と判断した場合、その理由を明示する義務を負わない
- (3) 同封サービスにより生じた取引上のトラブルについては、当会は一切の責任を負わない
- (4) 同封予定月において、やむを得ない事情が生じた場合、当該実施月を変更することがある
- (5) 広報誌 1 号につき、広告媒体の数量が 8 種を超える場合、申込を制限することがある
- (6) 広告媒体を同封した広報誌の重量が、1 部当たり 100g を超える場合、申込を制限することがある

(同封サービスに関する手続き上の対応)

第 8 条 同封サービスに関する手続き上のトラブルは、双方誠意をもって対応する。

(利用料金)

第 9 条 同封サービスの利用料は、20 円に同封した枚数を乗じた額に消費税額を加算した額とする。ただし、次の各号に該当するものに関しては、無料とする。

- (1) 官公庁
- (2) 地方公共団体
- (3) 保険受託会社
- (4) 法人会館テナント
- (5) 法人会の福利厚生制度に関するもの
- (6) その他、会長が許可したもの

2 同封サービス利用者は、広報誌発送完了後に法人会が送付する請求書に従い、発行月の翌月末日までに支払いを完了すること。

(広告媒体の仕様)

第10条 広告媒体は、A4版とし、A4版を超えるものは、A4版に折り納品すること。なお、原則として1部当たりの重量は15g以下とする。

(利用申込)

第11条 同封サービスの利用希望者は、別に定める「板橋法人会広報誌 広告媒体同封サービス利用申請書」(以下「申請書」という。)に必要事項を記入し、同封予定の広告媒体の案を添付の上、利用を希望する前月の10日までに、法人会事務局に提出し、承認を得なければならない。

2 同封サービスの利用者は、申請書の内容に相違が生じた場合、速やかにその内容を届け出なければならない。

(許可及び承認)

第12条 会長及び事務局長は、第11条の規定による申込みがあった場合は、受付順に申請書を審査し、その内容が適当と認められる者を許可及び承認するものとする。

2 事務局長が、申請書の内容について、許可が必要と判断した場合、正副会長会の審議を経て会長の許可を得る必要がある。

(許可、承認の基準)

第13条 申請書を提出後、その内容が第3条に該当し、第5条及び第6条にあてはまらないと判断され、かつ第7条第5号及び第6号に該当しない場合は、承認するものとする。承認の可否については、別に定める「板橋法人会広報誌 広告媒体同封サービス利用承認(不承認)通知書」により、通知するものとする。

2 会長または事務局長が、広報誌の広告媒体として不適切と認めた場合、承認等はしないものとする。

(納品)

第14条 同封サービス利用の承認がおりた利用者は、必要部数を作成し、広報誌発行の一週間前までに、法人会が指定する所定場所へ納品すること。

(委任)

第15条 この要綱に定めるもののほか、この要綱の施行に関し必要な事項は、組織・広報委員会が別に定める。ただし、組織・広報委員長は、委員会での審議結果について、正副会長会において報告し、必要に応じて許可を受けなければならない。

附 則

この要綱は、令和5年●月●日から適用する。

板橋法人会広報誌 広告媒体同封サービス利用申請書

令和 年 月 日

公益社団法人板橋法人会
会長 平野 慎治 様

【申請者】

団体名	
氏名 (自書)	
TEL	

板橋法人会 広報誌への広告媒体同封サービスを利用したいので、下記のとおり申請します。

なお、同封サービスの利用にあたっては、「広報誌への広告媒体同封サービス運用要綱」を遵守し、下記の注意事項を守ることを確約します。

記

区分	<input type="checkbox"/> 有料 (20円 (税別) / 1枚)	<input type="checkbox"/> 無料
広告媒体の内容		
重量		
同封希望号	法人いたばし 号 (令和 年 月 日発行)	
納品枚数	枚	
納品予定日	令和 年 月 日	
余剰分の引取り	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない (法人会が処分することに同意します)	

【注意事項】

- ※1 同封できる広告媒体の規格は以下のとおりです。
 - ・サイズ：A4版 (A4版を超えるものは、A4版に折り納品すること。)
 - ・重量：1部あたり15g以下
- ※2 同封サービスの利用の受付は先着順とし、広報誌1号につき、広報媒体の数量が8種を超える場合は、申請をお断りする場合があります。
- ※3 広告媒体を同封した広報誌の重量が、1部あたり100gを超える場合は、申請をお断りする場合があります。

資料 2-4

令和 5 年 2 月 9 日
正副会長会資料

板橋法人会広報誌 広告媒体同封サービス利用承認（不承認）通知書

通知日	令和	年	月	日
-----	----	---	---	---

.....
.....様

公益社団法人板橋法人会
会 長 平 野 慎 治

年 月 日付で申請のありました板橋法人会広報誌 広報媒体同封サービス利用申請について、下記のとおり通知します。

記

通知内容	承 認 ・ 不 承 認
広告媒体の内容	
区 分	<input type="checkbox"/> 有 料（20 円（税別）/1 枚） <input type="checkbox"/> 無 料
承認条件	<ol style="list-style-type: none">1. 公益社団法人板橋法人会 広報誌への広告媒体同封サービス運用要綱を遵守すること。2. 申請内容と相違が認められたとき、及び要綱第 13 条の許可、承認の基準に定める要件を満たさなくなったときは、承認を取り消すことがある。3. 申請書の内容に相違が生じた場合、速やかにその内容を届け出ること。
不承認の理由	

公益社団法人板橋法人会事務局 〒173-0013 板橋区氷川町 39 番 2 号 電 話 03-3964-1413 F a x 03-3964-2255

令和5年度 公益社団法人板橋法人会 事業予算概要書【事業研修・税制委員会】

区分	No.	事業名	事業概要	所管 事業 番号	実施日時 (予定日)	実施場所	一般対象											備考	支出			収入			増減説明										
							役員	一般	未 就 学	小 学 生	中 学 生	～ 19 才	20 代	30 代	40 代	50 代	60 代		70 才 ～	5年度	4年度	増減	5年度	4年度		増減									
税制	1	新設法人説明会	新設法人が留意すべき事項についての説明会を開催	事 公1	通年【年6回】	法人会館3階会議室	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	主催:板橋税務署											
	2	決算法人説明会	決算法人の正しい決算と申告に向けての説明会を開催	事 公1	通年【年14回】	法人会館3階会議室	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	主催:板橋税務署											
	3	法人税申告書・決算書の書き方講習会	法人税申告書・決算書を書く方を対象とした講習会の開催	事 公1	11～12月【全7回】	法人会館3階会議室	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	税理士会との共催 会員(3,000円)、一般(5,000円)											
	4	ブロック別税務座談会	税務署による税務講習会を開催し、終了後に担当官と会員等との座談会を開催	事 公1	未定 【ブロックごとに開催】	法人会館3階会議室	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●												
	5	税の知っ得塾	税理士を講師として「経営に役立つ税の情報」を得ることのできる研修会及び支部の交流の場として、懇親会を開催	事 公1	12月末までに開催	各支部 近隣施設	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	支部による											
	6	「税をテーマとした川柳コンクール」	税金への関心を持っていただくことを目的として「税をテーマとした川柳コンクール」を開催	事 公1	6月1日～9月30日まで	区内小中学校をはじめ全域	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●												
事業研修	7	簿記講習会	初心者を対象とした、やさしい簿記(Ⅰ)を開催	事 公2	6月【全5回】	法人会館3階会議室	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	税理士会との共催 会員(2,000円)、一般(3,000円)												
			初歩知識のある方を対象とした、やさしい簿記(Ⅱ)を開催		9月～10月【全6回】																														
	8	税務、労務、経営、経営支援相談	税務、労務、経営、経営支援、無形(知的)財産、行政手続支援の相談等について、相談の機会を提供	事 公2	通年 【事前予約制】	法人会館4階役員室	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	相談時間1時間まで 会員(無料)、一般(5,000円)												
	9	インターネット配信サービス「セミナー・オンデマンド」	「正しい税知識の普及活動」「社会貢献活動」「経営支援活動」等の推進に有効なツールとして、インターネットによるセミナー配信サービス	事 公2	通年	法人会のホームページからリンク	●	●					▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	一般も、一部コンテンツ視聴可能											
	10	夏期研修会	知識向上等を目的に、時節に合わせた研修会を開催	事 公2	9月7日(水)	ホテルメトロポリタン	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	参加費会員(無料)、一般(1,000円)											
	11	実務セミナー	実務セミナー①(1.中小企業の経営戦略セミナー)	事 公2	9月21日(水)	法人会館3階会議室	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●												
			実務セミナー②(従業員、一般向け)スキルアップセミナー		検討	未定	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●											●	
		年末調整講習会 年末調整の仕方や法定証書の作成方法などを開催する。	事 公2	11月15日(火)	法人会館3階会議室	●	●					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	新規												
12	地域講演会	知識の向上を目的に、著名人等による講演会を開催。こうした活動を通じて法人会の存在感を高める。	事 公3	2月20日(月)	板橋区立文化会館小ホール	●	●	▲	▲	▲	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	参加費会員(無料)、一般(500円)、当日1,000円												
13	役員懇談会	夏期研修会終了後、法人会役員が一同に会し、懇親と交流を深める。	事 共益	9月7日(水)	ホテルメトロポリタン	●																	参加費10,000円												
							0	9,969	0	0	2,470	0																							

【単位:千円】

令和5年度 公益社団法人板橋法人会 事業予算概要書【組織・広報委員会】

区分	No.	事業名	事業概要	所管 事業 番号	実施日時 (予定日)	実施場所	会員											備考	支出			収入			増減説明							
							役員	一般	未 就学	小学 生	中学 生	~19 才	20 代	30 代	40 代	50 代	60 代		70 才~	5年度	4年度	増減	5年度	4年度		増減						
	1	広報誌等による税情報の発信	「法人いたばし」を発行し、法人会の活動を周知	組 公1	年4回発行		●	●							▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	夏号は全稼働法人あてに送付	5,282	4,972	310	473	0	473	・用紙代の値上げ ・同封サービス収入増		
	2		ホームページを運営し、法人会の情報を発信		適宜更新	●	●						●	●	●	●	●	●								526	638	△ 112	0	0	0	・経費見直し
	3		SNSを活用して、法人会の情報を発信		適宜更新	●	●							●	●	●	●	●								0	55	△ 55	0	0	0	・Facebook有料広告の 中止
	4	会員増強功労者表彰	通常総会時に会員増強功労者を表彰	組 共益	6月13日	区立グリーン ホール 2階ホール	●	●															・支部、個人、保険受託会社 等報奨金の支給。	201	201	0	0	0	0			
	5	会員増強事業	各支部における加入勧奨活動の実施	組 共益	通年	各支部	●	●																45	45	0	0	0	0			
	6		会員(個人)における加入勧奨活動の実施		通年	●	●																		・広報誌を活用し、報奨金支 給規程の周知。	10	10	0	0	0	0	
	7		加入勧奨説明会の開催し、今年度の活動方針等を説明		7月	法人会館 3階会議室	●																			83	83	0	0	0	0	
	8		パンフレット「入会のご案内」の作成・配布		法人いたばし夏号で送 付									●	●	●	●	●	●						・広報誌夏号に封入し、未加 入法人に配布。	13	13	0	0	0	0	
	9		新設法人説明会における加入勧奨の実施		通年【年6回】	法人会館 3階会議室								●	●	●	●	●	●						・青年部会組織委員会の協力 による、法人会のPRスピーチ を実施。	10	10	0	0	0	0	
	10	法人会アンケート 調査システム	法人会アンケート調査システムの利用拡大に努める。	組 共益	通年		●	●																50	13	37	0	0	0	・チラシを配付		
																								6,220	6,040	180	473	0	473			

【単位：千円】

令和5年度 公益社団法人板橋法人会 事業予算概要書【部会】

No.	事業名	事業概要	所管	事業番号	実施日時 (予定日)	実施場所	一般対象											備考	支出			収入			増減説明				
							役員	一般	未就学	小学生	中学生	～19才	20代	30代	40代	50代	60代		70才～	5年度	4年度	増減	5年度	4年度		増減			
1	総会	青年部会の基本的な業務執行体制や業務運営の基本ルールを決定する。	総	法人	4月	法人会館3階会議室	●	●															86	86	0	0	0	0	
2	その他	周年行事積立、慶弔費、消耗品費等	総	法人	通年		●	●															270	270	0	0	0	0	
3	全国青年の集い(式典)	全法連が主催する青年部会の全国大会への参加	総	公1	11月9日・10日	山形	●	●															263	376	△ 113	0	0	0	交通費減
4	税の知っ得塾	税理士を講師として「経営に役立つ税の情報」をテーマに研修会を開催し、終了後、交流の場として懇親会を開催	事	公1	9月	法人会館3階会議室	●	●				●	●	●	●								76	76	0	0	0	0	
5	租税教育	「板橋区民まつり」において、税金クイズを実施	総	公1	10月	板橋第一中学校校庭	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●							169	166	3	0	0	0	配布物見直し
6		「板橋農業まつり」において、税金クイズを実施	総	公1	11月	赤塚体育館競技場	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●							239	205	34	0	0	0	配布物見直し
7		区内小学校において、税の教室を開催	総	公1	通年【年4回】		●	●	●														89	222	△ 133	0	0	0	
8	広報紙「板橋小太郎」発行	税情報の発信および法人会のPR	総	公1	年1回発行(7月)		●	●				▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲					511	501	10	0	0	0	用紙代値上げ
9	板橋ビジネスミーティング	第1部 経営に役立つ講演会等の実施、第2部 異業種交流会	総	公2	11月		●	●				●	●	●	●								475	475	0	0	0	0	
10	講演会	経営に資する学習機会の提供	総	公2			●	●				●	●	●	●								200	200	0	0	0	0	
11	地域社会貢献事業	「板橋農業まつり」において、野菜スタンプを実施	総	公3	11月	赤塚体育館競技場	●	●	●	●	●												64	61	3	0	0	0	用紙代値上げ
12		「板橋農業まつり」において、収穫体験を実施	総	公3	11月	農業体験農園	●	●	●	●	●												20	20	0	0	0	0	
13		「板橋Cityマラソン」において、ホットドリンクを配布	総	公3	3月	荒川河川敷	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●							383	415	△ 32	0	0	0
14	会議	青年部会の業務執行を決定する。	総	共益	適宜開催	法人会館3階会議室	●																80	120	△ 40	0	0	0	経費見直し
15	グループ会議	所管の事業実施に向け審議を行う	総	共益	適宜開催		●	●															250	240	10	0	0	0	グループ数増
16	定例会	青年部会の業務執行を決定する。	総	共益	月1回 (1月を除く)	法人会館3階会議室	●	●															170	170	0	0	0	0	
17	メンバーズフォーラム	部会員の紹介をYouTubeに公開する。	総	共益	年5回	YouTube	●	●															40	30	10	0	0	0	交通費増
18	新年会	若手経営者が集っての新年情報交換会の開催	総	共益	1月		●	●															200	210	△ 10	0	0	0	経費見直し
19	青年部会のPR活動	「青年部会ホームページ」の運営し、青年部会の情報を発信	総	共益	通年		●	●				●	●	●	●								30	30	0	0	0	0	
20	全国青年の集い(懇親会)	全国の青年部会役員が一堂に会し、懇親と交流を深める	総	共益	11月10日	山形	●	●															40	40	0	0	0	0	
21	第4ブロック協力事業	東法連第4ブロックが実施する事業への出席	総	共益	適宜開催		●	●															250	250	0	0	0	0	
22	東法連協力事業	東法連青連協連絡協議会等への出席	総	共益	適宜開催		●	●															65	65	0	0	0	0	
23	宿泊研修会	見学や視察 部会員同士の懇親を深める	総	共益			●	●															106	106	0	0	0	0	
24	日帰り研修会	見学や視察 部会員同士の懇親を深める	総	共益	2月		●	●	●	●	●												331	231	100	0	0	0	経費見直し
25	ゴルフ	部会員同士の懇親を深める	総	共益	適宜開催		●	●															80	0	80	0	0	0	
26	納涼会	部会員同士の懇親を深める	総	共益	8月		●	●	●	●	●												180	160	20	0	0	0	経費見直し
27	忘年会	部会員同士の懇親を深める	総	共益	12月		●	●															150	160	△ 10	0	0	0	経費見直し
28	ウォーキング月間	会員の健康と非面談型の交流促進	総	共益	6月		●	●															50	100	△ 50	0	0	0	1回分減
29	役員名刺	役員名刺作成	総	共益	4月		●																81	50	31	0	0	0	経費見直し
30	年賀状	年賀状作成	総	共益	12月		●	●															20	0	20	0	0	0	新規事業
														4,968	5,035	△ 67	0	0	0										

【単位:千円】

令和5年度 公益社団法人板橋法人会 事業予算概要書【部会】

No.	事業名	事業概要	所管	事業番号	実施日時 (予定日)	実施場所	一般対象											備考	支出			収入			増減説明						
							役員	一般	未就学	小学生	中学生	～19才	20代	30代	40代	50代	60代		70才～	5年度	4年度	増減	5年度	4年度		増減					
女性部会	1 全国女性フォーラム	女性部会員の資質向上と情報共有による法人会活動のさらなる充実、活性化を目的に実施している	総	公1	4月13日(木)	愛媛県 アイテムえひめ	●																		160	160	0			0	
	2 社会貢献事業	クリスマスリース作成講習会	総	公1	11月中	法人会館3階会議室	●	●				●	●	●	●	●	●								351	351	0	30	30	0	
	3 絵はがきコンクール	小学生を対象とした絵はがきコンクール募集	総	公1	7月～9月	法人会館3階会議室	●		●																50	50	0			0	
	4 新設法人説明会	本部が主催する説明会にて会員勧奨を行う	総	公1	令和5年度中	法人会館3階会議室	●	●				●	●	●	●	●	●								0	0	0			0	
	5 女性部会新年懇談会	女性部会会員が集っての新年情報交換会の開催	総	共益	令和6年1月26日(金)	ホテル椿山荘東京	●	●																	852	852	0	300	360	△ 60	
	6 女性部会通常総会懇親会	総会終了後の懇親会	総	共益	4月18日(火)	法人会館3階会議室	●	●																	150	150	0	30	30	0	
	7 観劇会	部会員を対象に観劇会を実施	総	共益	未定	未定	●	●																	450	450	0	280	280	0	
	8 意見交換会	税務署幹部と女性部会役員の意見交換会	総	共益	未定	未定	●																		80	80	0			0	
	9 役員会	女性部会役員が集まり、運営についての意見交換を行う	総	共益	年4回	法人会館3階会議室	●																		50	50	0			0	
	10 全国女性フォーラム	全国の女性部会役員が集い、資質向上、情報共有を目的に実施 大会終了後懇親会に参加	総	共益	4月13日(木)	愛媛県 アイテムえひめ	●																		39	39	0			0	
	11 本部事業参加	本部主催事業の運営補助を行う	総	共益	年2回		●																		150	150	0			0	
	12 東法連女性部会全体連絡会議	女性部会役員が集まり、情報共有、意見交換を行う	総	共益	令和6年3月	京王プラザホテル	●																		30	20	10			0	
	13 女性部会通常総会	令和4年度事業報告・決算報告・監査報告承認、令和5年度事業計画(案)・予算(案)承認	総	法人	4月18日(火)	法人会館3階会議室	●	●																	34	34	0			0	
												2,396			2,386			10			640			700			△ 60				

【単位:千円】

令和5年度 公益社団法人板橋法人会 事業予算概要書【部会】

No.	事業名	事業概要	所管	事業番号	実施日時 (予定日)	実施場所	一般対象										備考	支出			収入			増減説明							
							役員	一般	未就学	小学生	中学生	～19才	20代	30代	40代	50代		60代	70才～	5年度	4年度	増減	5年度		4年度	増減					
源泉部会	1 定例講習会	源泉徴収事務、住民税実務、社会保険・労働保険事務を担当される方を対象とした講習会	総	公1・2	月1回～2回 (4・8・11・12・1月を除く)	法人会館3階会議室	●	●						●	●	●	●	●							260	266	△ 6	0	0	0	
	2 社会貢献事業	創業者育成プログラム「子ども起業塾」	総	公3	未定	法人会館3階会議室	●	●	●																270	290	△ 20	0	0	0	
	3 新任者講習会	新任の経理担当者を主な対象とし、源泉事務経験者も出席可能な、源泉徴収事務に関する講習会	総	共益	年2回	法人会館3階会議室	●	●																	5	5	0	0	0	0	
	4 役員懇親会	情報交換を兼ねた源泉部会役員による懇親会	総	共益	12月・未定	未定	●																		60	70	△ 10	0	0	0	
	5 通常総会	令和3年度事業報告・決算報告・監査報告承認、令和4年度事業計画(案)・予算(案)承認	総	法人	4月21日(金)	法人会館3階会議室	●	●																	79	90	△ 11	0	0	0	
	6 役員会	源泉部会の運営等についての意見交換、部会事業の経過報告、総会議案書の内容検討	総	法人	年3回	法人会館3階会議室	●																		8	9	△ 1	0	0	0	
																								682	730	△ 48	0	0	0		

【単位：千円】

役員選考作業工程について

No.	会議名		正副会長会 協議型	備考
1	顧問・相談役 ・正副会長会		・意見の聴取	2月開催が通例
2	正副会長会		・役員選考についての方針決定 ・役員等選考基準の決定	
3	常任理事会		・役員選考方法、選考基準等の報告	
4	理事会		・役員選考方法、選考基準等の報告	
5	支部総会		・支部長の選任	本部総会までに開催
6	正副会長会		・役員候補者について協議	
7	常任理事会		・正副会長会における協議結果の報告	
8	理事会		・正副会長会における協議結果の報告	5月29日以前に開催
9	通常 総会	総会	・理事、監事の選任	6月13日開催
10		臨時 理事会	・会長、副会長、常任理事の選定 ①議長の選出（互選） 【会長職互選による選定方式】 【名簿提示による選定方式】 ②副会長の選定 ②会長の選定 ③会長の互選 ③副会長の選定 ④常任理事の選定 ④常任理事の選定	
11		懇親会	・退任役員に感謝状を贈呈	
12	理事会		・顧問、相談役、参与の推薦	
13	全体委員会		・委嘱状の交付	

公益社団法人板橋法人会 役員等の退任基準に関する内規
(令和 3 年 2 月 25 日一部改正・正副会長会決定)

(目 的)

第 1 条 この規程は、本会の持続的な発展を目指し、組織の活性化及び新陳代謝を図るため、役員等の退任基準に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(適用範囲)

第 2 条 この規程は、本会の次の役員等について適用する。

- (1) 正副会長
- (2) 常任理事

(退任基準年齢)

第 3 条 役員等の退任基準年齢は満 75 歳とする。

(退任基準年齢の判定日)

第 4 条 役員等の改選が行われる年の 3 月 31 日とする。

(任期中の扱い)

第 5 条 役員等が任期中に第 3 条に定める退任基準年齢に達した場合はその任期満了まで在任するものとする。

(付 則)

この規程は、平成 17 年 4 月 1 日から施行する。

この規程の一部改正は、令和 3 年 4 月 1 日から適用する。

公益社団法人板橋法人会 役員の職務分担に関する内規
(令和 3 年 6 月 3 日 正副会長会・一部改正)

(目的)

第 1 条 この規程は、公益社団法人板橋法人会（以下「本会」という。）役員の職務分担を定めることにより、組織運営の効率的かつ円滑な執行と責任の明確化を図ることを目的とする。

(適用範囲)

第 2 条 この規程は、本会の次の役員について適用する。

- (1) 副会長
- (2) 常任理事

(副会長の職務分掌)

第 3 条 副会長は、会長を補佐する。

- 2 副会長は、常設委員会の一つに所属し、委員長として委員会を代表する。
なお、所属する常設委員会は、会長が指定する。
- 3 副会長は、会長が指定する部会との連絡調整の任にあたる。

(常任理事の職務分掌)

第 4 条 常任理事は、会長及び副会長の業務の執行を補佐する。

- 2 常任理事は、会長が指定する常設委員会の副委員長またはブロック長の任にあたる。
- 3 常設委員会の副委員長に任じられた常任理事は、当該委員会の委員長を補佐する。
- 4 ブロック長に任じられた常任理事は、当該ブロックに所属する支部と緊密かつ円滑な連携のもとに目的の事業を遂行する。

付則

この規程は、令和 3 年 4 月 1 日から施行する。
この一部改正は、令和 3 年 6 月 3 日から施行する。

公益社団法人板橋法人会 理事等の選任・選定に係る基準
(令和 3 年 3 月 4 日・正副会長会決定)

(目 的)

第 1 条 この基準は、理事等の選任・選定に係る基準に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(適用範囲)

第 2 条 この基準は、本会の次の役員の選任・選定について適用する。

- (1) 理事
- (2) 顧問
- (3) 相談役
- (4) 参与

(選任・選定基準等)

第 3 条 理事は、次に掲げるものとし、総会の決議によって選任する。

- (1) 支部長
- (2) 青年部会長及び副部会長の中から部会長が推薦する者 1 名
- (3) 女性部会長及び副部会長の中から部会長が推薦する者 1 名
- (4) 源泉部会長
- (5) 東法連委員会委員
- (6) 理事経験者で正副会長会が推薦する者

- 2 顧問は、会長経験者の中から選定し、理事会の推薦により会長が委嘱する。
- 3 相談役は、副会長経験者及び監事経験者の中から選定し、理事会の推薦により会長が委嘱する。
- 4 参与は、常任理事経験者の中から選定し、理事会の推薦により会長が委嘱する。

(退任)

第 4 条 次の各号の一つに該当するに至ったときは、この基準に定める役員等の資格を失う。

- (1) 法人会員でなくなった場合。
- (2) 第 3 条第 1 項第 1 号から第 5 号に規定する役職でなくなった場合。ただし、引き続き、本部役員に就く場合は除く。

(付 則)

この基準は、令和 3 年 4 月 1 日から適用する。

公益社団法人板橋法人会 役員等の選任・選定に係る選考基準
(令和3年3月18日 正副会長会決定)

(目的)

第1条 この基準は、役員等の選任・選定に係る選考基準に関し必要な事項を定めることを目的とする。

(適用範囲)

第2条 この基準は、本会の次の役員を選考について適用する。

- (1) 正副会長
- (2) 常任理事
- (3) 専務理事
- (4) 監事

(候補者推薦数)

第3条 各役員候補者の推薦数は、次のとおりとする。

- (1) 会長候補者として1名を推薦する。
- (2) 副会長候補者として8名以内を推薦する。
- (3) 常任理事候補者として10名以内を推薦する。
- (4) 専務理事については、当面設置しないこととされており、候補者を推薦しない。
- (5) 監事候補者として2名以上5名以内を推薦する。

(選考基準)

第4条 会長候補者の選考基準は、次のとおりとする。

- (1) 現に、会長又は副会長であること。
- (2) 本部事業への出席率が概ね80%以上であること。
- (3) 年齢が75歳未満であること。
- (4) 欠格事由に該当しないこと。

2 副会長候補者の選考基準は、次のとおりとする。

- (1) 現に、副会長又は常任理事であること。
- (2) 本部事業への出席率が概ね80%以上であること。
- (3) 年齢が75歳未満であること。
- (4) 欠格事由に該当しないこと。

3 常任理事候補者の選考基準は、次のとおりとする。

- (1) 現に、常任理事、理事又は理事経験者であること。
ただし、青年部会長及び女性部会長は、充て職として常任理事候補者とする。
- (2) 原則として、常任理事と支部長を兼ねることはできない。
- (3) 本部事業への出席率が概ね70%以上であること。
ただし、当該役員等の改選において、新たに理事となり、充て職として常任理事に就任する者は除く。
- (4) 年齢が75歳未満であること。
- (5) 欠格事由に該当しないこと。

4 監事候補者の選考基準は、次のとおりとする。

- (1) 現に、監事、相談役又は参与であること。
ただし、当該役員等の改選において役員を退任し、相談役又は参与に就く予定者を含む。
- (2) 新たに選任する場合は、年齢が80歳未満であること。
- (3) 連続して5任期を超えていないこと。
- (4) 欠格事由に該当しないこと。

(年齢の判定日)

第5条 役員等の改選が行われる年の3月31日とする。

(付 則)

この基準は、令和3年4月1日から適用する。

板橋法人会 正副会長会等 審議予定表

資料5
令和5年2月9日
正副会長会資料

No.	開催日		会議名	主な審議案件		
				事業計画・予算・決算関係	法人会運営関係	規則等・その他
1	令和4年4月14日	(木)	第1回 正副会長会		・通常総会運営の検討 ・監査会の準備状況	
2	令和4年5月12日	(木)	第2回 正副会長会	・令和3年度事業報告及び決算の承認	・通常総会議案書の検討 ・総会、全体委員会実施要領の検討	
3	令和4年5月16日	(月)	監査会	・事業報告等の監査 ・計算書類等の監査		
4	令和4年5月19日	(木)	第1回 常任理事会		・通常総会議案書の検討 ・総会、全体委員会実施要領の検討	
5	令和4年5月26日	(木)	第1回 理事会		・通常総会議案書の検討 ・総会、全体委員会実施要領の検討	
6	令和4年6月9日	(木)	第3回 正副会長会		・総会、全体委員会実施準備	
7	令和4年6月10日	(金)	第10回 通常総会	・3年度事業報告 ・4年度事業計画及び収支予算の報告 ・3年度財務諸表の承認		
8	令和4年6月23日	(木)	全体委員会	・会長による基本方針説明 ・正副委員長による主要施策の説明	・ブロック長による活動等の紹介	
9			ブロック長会議		・支部相互の情報共有と意見交換 ・ブロック長の発表（情報提供等）	
10	令和4年7月15日	(金)	第4回 正副会長会			・板橋税務署名刺交換会終了後開催
11	令和4年7月21日	(木)	第2回 常任理事会			
			第2回 理事会		・事務局長の交代について	
12	令和4年8月10日	(水)	第5回 正副会長会			・終了後、正副会長とブロック長による会議を開催
13	令和4年9月8日	(木)	第6回 正副会長会			
14	令和4年9月15日	(木)	第3回 常任理事会			
15	令和4年9月26日	(月)	第3回 理事会			・終了後、意見交換会を開催
16	令和4年10月12日	(水)	第7回 正副会長会	・事業計画基本方針の検討 ・予算編成方針案の検討		
17	令和4年11月10日	(木)	第8回 正副会長会	・事業計画基本方針の検討 ・予算編成方針案の検討		
18	令和4年11月17日	(木)	第4回 常任理事会	・事業計画基本方針の検討 ・予算編成方針案の検討		
19	令和4年12月8日	(木)	第9回 正副会長会	・次年度事業の基本方針及び主要施策並びに予算編成方針の提示		
20	令和4年12月15日	(木)	第4回 理事会	・次年度事業の基本方針及び主要施策並びに予算編成方針の提示		・終了後、情報交換会を開催
21	令和5年1月12日	(木)	第10回 正副会長会	・次年度事業計画及び収支予算の調整	・役員改選について	
22	令和5年1月19日	(木)	第5回 常任理事会	・次年度事業計画及び収支予算の調整		
23	令和5年1月30日	(月)	ブロック長会議		・支部相互の情報共有と意見交換 ・ブロック長の発表（情報提供等）	
24	令和5年2月9日	(木)	第11回 正副会長会	・次年度事業計画及び収支予算の調整	・役員改選について	
25	令和5年3月9日	(木)	第12回 正副会長会	・次年度事業計画及び収支予算の調整	・役員改選の進め方について ・利益相反取引の決定 ・監督官庁報告の確認	
26	令和5年3月16日	(木)	第6回 常任理事会	・次年度事業計画及び収支予算の決定	・利益相反取引の決定 ・監督官庁報告の確認 ・【報告】役員改選の進め方について	
27	令和5年3月17日	(金)	会計事務説明会	・支部決算報告についての説明 ・支部次年度予算についての説明		
28	令和5年3月28日	(火)	第5回 理事会	・次年度事業計画及び収支予算の承認	・利益相反取引の決定 ・監督官庁報告の確認	

前回の正副会長会以降開催された活動について

- 1月12日（木）
青年部会正副部会長会。
- 1月13日（金）
女性部会役員会。
- 1月14日（土）
第17支部社会貢献活動（成増アクトホールでのコンサート）
- 1月16日（月）
新年賀詞交換会（新年会）開催（於文化会館）。
- 1月18日（水）
青年部会新年会。
- 1月19日（木）
常任理事会開催。
- 1月20日（金）
東法連新年賀詞交換会（平野会長出席）。
- 1月21日（土）
青年部会租税教室。
第16支部社会貢献活動（下赤塚地域センターでの寄席）。
- 1月24日（火）
広報誌折り込み作業実施。
東京商工会議所板橋支部賀詞交換会（平野会長、甲斐出席）
- 1月25日（水）
広報誌発送。
- 1月26日（木）
青年部会新春ゴルフコンペ。
- 1月27日（金）
女性部会新年懇談会。

- 1月30日（月）
ブロック長会議。
- 2月1日（水）
事業研修・税制委員会開催。
- 2月2日（木）
青年部会正副部会長会
- 2月3日（金）
源泉部会定例講習会
- 2月6日（月）
産業振興公社協議会（於ハイライフプラザ・甲斐出席）
決算法人説明会
- 2月7日（火）
東法連青連協交流懇親会（於ハイアットリージェンシー東京）
- 2月8日（水）
第9支部研修会（NTT 東日本中央研修センター）

以上

令和4年度 総務委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

1. 役員及び委員構成員の選任または、委嘱に関する事項
2. 定款、支部運営規則、その他諸規定及び改廃に関する事項
3. 理事会及び各委員会の連絡調整に関する事項
4. 政府諸機関、地方公共団体、その他の団体との連絡・交渉に関する事項
5. 事務局に関する事項
6. 予算及び決算に関する事項

7. 会費、積立金等に関する事項
8. 予算の支出認証に関する事項
9. 財産の管理に関する事項
10. 支部会計に関する事項
11. 他に属さない事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業番号	実施日時(予定日)	実施場所	対象	備考
法人会運営	1	正副会長会	法人の運営に関する重要事項を審議	法人	定期開催 (毎月・第2木曜日)	板橋法人会館 3階会議室	会長、副会長	開催数:11回 開催日:4/14・5/12・6/9・7/15・8/1・9/8 ・10/12・11/10・12/8・1/12・2/9
	2	常任理事会	理事会の審議事項の検討	法人	定期開催 (奇数月・第3木曜日)	板橋法人会館 3階会議室	会長、副会長、 常任理事	開催数:5回 開催日:5/19・7/21・9/15・11/17・1/19
	3-1	理事会	第1回(決算承認理事会) ・通常総会、事業報告、計算書類等の承認	法人	5月26日(木)	板橋法人会館 3階会議室	会長、副会長、 常任理事、理事、 監事	
	3-2		第2回 ・業務執行状況報告		7月21日(木)	板橋法人会館 3階会議室		
	3-3		第3回 ・業務執行状況報告		9月26日(月)	板橋法人会館 3階会議室		
	3-4		第4回 ・業務執行状況報告		12月15日(木)	王華		
	3-5		第5回(予算承認理事会) ・事業計画、収支予算、資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類の承認		5年3月28日(火)	板橋法人会館 3階会議室		
	4	ブロック長会議	支部及びブロック相互の情報の共有と親睦を図る	法人	年度内2回 5年1月30日(月)	板橋法人会館 3階会議室	会長、総務担当副会長、副会長 ブロック長及び支部長	会議出席者20名、情報交換出席者18名
	5	顧問・相談役・正副会長会	法人会の事業運営について報告終了後、懇親会を開催	法人	5年2月・予定	未定	顧問、相談役、会長、副会長 会費5,000円	令和5年度は改選期のため実施する
	6	監査会	理事の職務の執行、計算書類及び事業報告等の監査	法人	5月16日(月)	板橋法人会館 3階会議室	監事、総務委員長、 会長、顧問税理士	
	7-1	通常総会	第1部 会員増強表彰式	法人	6月10日(金) 16:00~17:30	板橋区立 グリーンホール 1階ホール	正会員、来賓	参加者131名(会員111、来賓13、他7) 委任状1,915名
	7-2		懇親会【通常総会終了後】		6月10日(金) 18:00~19:30 【中止】	板橋区立 グリーンホール 2階ホール	会員、来賓300名 会費5,000円	
	8	全体委員会	役員に委嘱状を交付 意見交換会は中止	法人	6月23日(木)	板橋区立文化会館 大会議室	会長、副会長、 常任理事、監事、全委員	例年、隔年(改選期)に開催していたが、今年度から毎年開催する 当日出席48名
	9-1	委員会	総務委員会	法人	適宜開催	板橋法人会館 3階会議室	委員長、 副委員長、 委員	第1回・6月2日(木)16:00~17:00 第2回・12月13日(火)16:00~17:00
	9-2		事業研修・税制委員会		適宜開催			第1回・7月12日(火)16:00~17:00 第2回・9月1日(木)16:00~17:00 第3回・11月2日(水)16:00~17:00 第4回・令和5年2月1日(水)16:00~17:00
	9-3		厚生委員会		適宜開催			第1回・8月25日(木)16:00~17:00 第2回・令和5年2月7日(火)16:00~17:00
	9-4		組織・広報委員会		適宜開催			第1回・7月13日(水)16:00~17:00 第2回・10月5日(水)16:00~17:00 第3回・12月22日(木)16:00~17:00 第4回・3月1日(水)16:00~17:00
9-5	社会貢献委員会		適宜開催		第1回・7月14日(木)16:00~17:00(中止) 第1回・8月9日(火)15:00~16:00 第2回・11月21日(月)16:00~17:00			
10	会計事務説明会	支部決算報告の手順と 次年度支部予算書の書き方を説明	法人	5年3月17日(金)	板橋法人会館 3階会議室	支部長、 会計責任者		
11	情報交換会	理事会(年末開催)終了後、情報交換会(忘年会)を開催	共益	12月15日(木)	王華	理事会出席者 会費3,000円		
12	新年賀詞交歓会	地域の経営者が集い、情報交換、名刺交換、 並びに旧交をあたためるため開催	共益	5年1月16日(月)	板橋区立文化会館 大会議室	来賓出席者制限 会費無料	式典のみ行い、懇親会は実施しない	
渉外事業	13	板橋税務署との 意見交換会	板橋税務署の人事異動に伴う、名刺交換と意見交換会	共益	9月26日(月) 理事会終了後	板橋法人会館 3階会議室	会長、副会長、常任理事、理事、監事、顧問、相談役、参与、税務署幹部職員	出席者30名 (税務署3名、法人役員22名、事務局5名)
	14	税務関係 六団体長会議	各団体の事業計画の発表、意見交換会	法人	年6回開催	板橋税務署	会長、事務局長	令和4年 4/15(中止)・6/16・9/5 ・10/17・12/5 令和5年 1/12
	15	税務懇談会	税務関係六団体が主催 税務署の人事異動に伴う意見交換会	法人	8月5日(金) 【中止】	板橋区立 グリーンホール 1階ホール	税務署幹部職員 税務関係六団体長	
	16	第4ブロック 合同会議	第4ブロックの法人会が集合し、意見交換及び 交流会を開催	法人	11月8日(火)	ハイアット リージェンシー東京	会長	幹事・新宿法人会(令和2年度から継続)
公益事業	17-1	税制改正の提言及び 提言書の関係機関 への提出	地元国会議員並びに地元自治体に対する要望活動	公1	区長:12月2日(金) 議長:11月14日(月)	地元国会議員 区長、区議会	会長、総務委員長、 事業研修・税制委員長	
	17-2		全法連全国大会への参加 税制改正要望大会への参加	公1	10月13日(木)	千葉県千葉市 幕張メッセ		
	18	ものづくり・商業・サー ビス業革新補助金 無料相談会	国会で可決される令和2年度補正予算の「もの づくり・商業・サービス生産性向上促進補助金」 について、本補助制度の申請に必要な情報提供 や計画書作成支援に取り組むため、公益財団 法人板橋区産業振興公社と連携し、法人会 館会議室を使用して中小企業診断士を相談員 として無料相談会を開催 ※中小企業診断士に対する経費は公益財団 法人板橋区産業振興公社が負担	公2	5年3月・未定	板橋法人会館 3階会議室	会員、 一般(非会員)	
19	職業体験事業	板橋区教育委員会と交わした覚書に基づき、 中学生の職業体験事業を実施	公3	通年 (学校と調整)	体験受入れ法人	区内中学生		

令和4年度 事業研修・税制委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

1. 中小企業の健全な発展、経営力アップを目的とした講演会、研修会等の企画、実施に関する事項
2. 税制及び税務に関する事項
3. 税制改正及び税務行政に対する要望意見、提言に関する事項
4. その他、研修・税制に関する事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業番号	実施日時	実施場所	対象	備考	
事業 研修 事業	1	簿記講習会	簿記の初歩と経理の基本知識、仕訳など初心者を対象に指導する。また簿記一巡の手続、日常取引の仕訳など経理の実務に関する講習会。						
			①やさしい簿記(Ⅰ) 講師：東京税理士会板橋支部税理士 高島 博司 氏	公2	6/2. 9. 16. 23. 30 【全5回】 各回18:30～20:30	板橋法人会館 3階会議室	会員(2,000円)、 一般(3,000円)	【実施済】 申込者：会員22名、一般6名 計28名	
			②やさしい簿記(Ⅱ) 講師：東京税理士会板橋支部税理士 鈴木 都子 氏	公2	9/8. 15. 22. 29. 10/6. 13 【全6回】 各回18:30～20:30	板橋法人会館 3階会議室	会員(2,000円)、 一般(3,000円)	【実施済】 申込者：会員24名、一般7名 計31名	
	2	地域講演会	広範囲な学習を実施する為、個人の知識向上や健全な発展を目的に研修会を開催する。 演題：「日本経済のゆくえ～」 講師：慶應義塾大学大学院メディアデザイン研究科教授 岸 博幸 氏	公3	2月20日(月) 18:00～19:30	板橋区立文化会館 小ホール	会員(無料)、 一般(500円)、 当日1,000円	【実施前】現在 会員119名、一般1名 計120名 ※1月10日よりチケットぴあにて一般販売。	
	3	夏期研修会	広範囲な学習を実施する為、個人の知識向上や健全な発展を目的に研修会を開催する。 演題：「『運』を科学する～運のいい人の行動パターン～」 講師：脳科学者 中野 信子 氏	公2	9/7(水) 15:30～17:00	ホテルメトロポリタン	会員無料、 一般(1,000円)	【実施済】 申込者：137名(一般0名)	
	4	役員懇談会	法人会役員が一同に会し、懇親と交流を深める。	共益	9/7(水) 17:30～19:30	ホテルメトロポリタン	支部・部会役員	【実施済】 申込者：102名	
	5	実務セミナー① (経営者向け)	中小企業経営者を対象に企業のさらなる成長・発展に向けた戦略構築及び問題解決に向け、企業の活性化及び円滑に経営を進めるためのセミナーを開催。 ・中小企業の経営戦略セミナー 「間違えだらけの高卒新卒採用ノウハウ」 講師：(株)ジンジブ HRコンサルティング事業部 部長 近藤 海里 氏	公2	9/21(水) 18:00～19:30	板橋法人会館 3階会議室	会員、一般	【実施済】 申込者：会員12名、一般6名 計18名	
	6	実務セミナー② (従業員、一般向け)	地域住民や会社の従業員向けに個人の知識向上・スキルアップできるセミナーを開催する。年数回実施。						
			①年末調整講習会 講師：板橋税務署担当官	公2	11/15(火) 15:00～17:00	板橋法人会館 3階会議室	会員、一般	【実施済】 申込者：会員14名、一般12名 計26名	
			②スキルアップセミナー	公2	検討		会員、一般		
7	法人税申告書・決算書の書き方講習会	初めて書く方を対象に、法人税申告書・決算書の書き方を指導する講習会。 講師：東京税理士会板橋支部税理士 安井 教雄 氏	公1	11/2. 10. 17. 24. 12/1. 8. 15 【全7回】 各回18:00～20:00	板橋法人会館 3階会議室	会員(3,000円)、 一般(5,000円)	【実施済】 申込者：会員12名、一般3名 計15名		
8	税務、労務、経営、経営支援相談	税務、労務、経営、経営支援、無形(知的)財産※、行政手続支援の相談等についての疑問などの相談窓口の場を提供する。	公2	通年 【事前予約制】	板橋法人会館 4階役員室	会員/ ※一部を除く 一般(5,000円)			
9	インターネット配信サービス「セミナー・オンデマンド」	「正しい税知識の普及活動」「社会貢献活動」「経営支援活動」等の推進に有効なツールとして、インターネットによるセミナー配信サービスを導入。 ※セミナーDVDレンタルサービスもあり	公2	通年	板橋法人会 ホームページから リンク	会員			
税制 事業	10	税を考える週間協賛事業「税をテーマとした川柳コンクール」	税をテーマとした川柳を募集し、税金への関心を持っていただくことを目的として実施する。	公1	6/1～9/30まで	区内小中学校をはじめ全域	会員、一般	【募集終了】 一般8,552句(内板橋区 195句) ・ジュニア1,949句(内板橋区 1,754句) 総計10,503句 ※結果発表はホームページにて掲載中。 賞品は年内に発送済。	
	11	ブロック別税務座談会	税務署担当官と各ブロック支部会員等との交流及び座談会。 (同時開催/税務講習会) 【計5回】	公1	未定	板橋法人会館 3階会議室	支部会員、 一般		
	12	税の知っ得塾	税理士(東京税理士会 板橋支部)を講師として「経営に役立つ税の情報」を得ることのできる研修会を開催する。 併せて、支部会員及び非会員との交流の場として、懇親会を開催する。	公1	12月末までに実施	各支部 近隣施設	支部会員、 一般	【実施済】 ※16の支部・部会にて実施。	
	13	新設法人説明会	新しく設立した法人に対して、留意すべき税金その他の事項について、税務署担当官、税理士による説明会。 主催：板橋税務署 協力：板橋法人会・青年部会・女性部会	公1	通年 【年6回】	板橋法人会館 3階会議室	一般 (事前申込制 各回20名)		
	14	決算法人説明会	決算を迎える法人に対して、正しい決算と申告のためのチェックポイント、改正税法の活用の仕方、決算手続と申告調整などについて、板橋税務署担当官、税理士による説明会。 主催：板橋税務署 協力：板橋法人会	公1	通年 【年14回】	板橋法人会館 3階会議室	会員、一般 (事前申込制 各回20名)		

令和4年度 第4回 事業研修・税制委員会 審議結果概要

日時：令和5年2月1日（水）午後4時00分～5時00分

出席	坂口、奥積、増淵、品川、江口、澗上、山口、伊澤、松坂、高田
----	-------------------------------

議 題

資料 8-2
令和5年2月9日
正副会長会資料

(1) 令和4年度実施事業報告について

※前回の委員会開催以降の所管事業の内容について現在の経過状況を説明した。
・法人税申告書・決算書の書き方講習会及び税の知っ得塾はアンケート集計結果の報告をした。

(2) 令和4年度地域講演会について

※2月20日に実施する地域講演会の実施概要を説明した。
⇒当日の流れや作業内容やタイムスケジュール等を下記の通り確認し、承認された。
・2月1日現在の申込者は会員79名、一般1名 計80名となっている。
・区の広報等は利用していないため、一般の周知が難しい。有料のSNSツールなどを利用し、周知をできるだけ広めていく。また会員の周知を強化するため、各支部長に案内を送付して、会員の方々に少しでも参加してもらうように呼びかけて頂くよう協力を要請することとした。
（すでに申込み済の方のリストを添付することとした）
・当日委員の方々にお手伝いをお願いしているため、役割分担表にて作業内容を確認した。委員長一任で各分担場所の担当者を決定した。また集合時間は15時30分から16時に変更した。
・150名以下の参加者の場合は、会場の座席を一席ごと空けることとし、当日券を販売する。

以下の意見が出た。

・一般の方に興味を持ってもらうのであれば、リピーター割引などがあるといい。

(3) 令和5年度実施事業計画（案）について

※前回の委員会にて事業計画をまとめる枠組みは了承されているが、方向性を決められる事業についてはおおまかに案として検討。どのような形で実施していくか審議した。

※地域講演会については大ホールで実施する大きい講演会については次年度厚生委員会にて行う予定のため、来年度所管事業では地域講演会を開催しないということ報告した。

●講演会（夏期研修会）

開催時期：従来の8月下旬

開催場所：第一希望はホテルメトロポリタン。他、交通のアクセスがよいホテルを候補とする。
（東京ドームホテル、エドモンドホテル、ベルクラシックホテルなどもよい）

講演内容：興味をそそるようなテーマがよい。人材育成、社員が辞めないようにする話など。
できればみんなが知っている講師がよいが、来年度は地域講演会を実施しないため、あまり予算をあまりかけないで検討できればよい。

※その他 以下の要望、意見が出た。

・古市 憲寿、佐藤 優、坂東彌十郎など。

・古田 敦也、国枝 慎吾、北島康介、中山 雅史、室伏 広治などスポーツ選手、原 晋や駅伝の駒沢大学の監督もよい。

⇒引き続き要望があれば承ることとし、講師派遣会社のおすすめと合わせて検討していくこととなった。

●役員懇談会は従来通りの開催する方向で了承された。

●実務セミナー

開催時期：10～11月頃が希望。他の事業に重ならないように調整する。

⇒講演内容については従来通りでよい。内容は必要に応じて随時実施していく方向で了承された。

以下の意見が出た。

・第一印象やファッション、表情など学べるセミナー

・電子帳簿保存法が直前に控えており難しい内容のため、税務署にご協力いただき、開催することもよい。（実務セミナー以外の開催でも可）

●税をテーマとした川柳コンクール

※応募対象を板橋区内に限定してはどうかというご意見があったため、対象範囲について審議した。

⇒対象は従来通りの全国対象がよいという意見が多かった。

板橋区内の応募が少ないため、板橋区内限定の特別賞を創設して、区内の応募が多くなるよう板橋区の色を強化できるよう検討していくことで了承された。

(4) その他 特になし

令和4年度 厚生委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

1. 会員の福利厚生事業の企画・実施及び推進に関する事項

2. その他、福利厚生に関する事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業区分	実施日時 (予定日)	実施場所	対象	備考
公益事業	1	厚生講演会	健康福祉の向上を図るための講演会。	公3	年度中	板橋法人会館 3階会議室	会員、一般	※検討中
福利厚生事業	2	西武園ゆうえんち 1日レジャー切符引換券	西武園ゆうえんちのお得なチケット (1日レジャー切符引換券)を会員価格で販売 有効期限: ~9月末、~3月末	共益	通年	西武園ゆうえんち	会員 〔1社: 半期5枚〕	※有効期限3月末までの前売チケット (残り 大人40枚、子ども20枚)
	3	サンシャインシティ サンシャイン水族館 前売りチケット	サンシャイン水族館の前売チケットの販売 (割引補助あり) ~9月末、~3月末		通年	サンシャイン水族館	会員 〔1社: 半期5枚〕	※有効期限3月末までの前売チケット (残り 大人5枚、子ども6枚)
	4	東京ドームシティ 得10チケット	東京ドームシティの各施設で利用できる得10チケット の販売。 一般では販売していないチケットを一冊2,700円で販売。 有効期限: ~9月末、~3月末		通年	東京ドームシティ	会員 〔1社: 半期5枚〕	
	5	東京ディズニーリゾート コーポレートプログラム	東京ディズニーリゾートの対象施設の割引。コーポ レートプログラム利用券(500円割引補助)の発行。 お得な期間限定キャンペーンや宿泊施設の割引あり ※チケットはインターネットで購入可能		通年	東京ディズニー リゾート	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間20枚まで〕	※お得な割引キャンペーン「サンク ス・フェスティバル」を1/4~3/17に 開催中。
	6	天然温泉スパディオ 割引券及び割引補助券	板橋の天然温泉スパディオの割引券及び月ごとに利用 可能な割引補助券の発行。		通年	天然温泉スパディオ	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	7	豊島園 庭の湯 割引補助券	豊島園 庭の湯の割引補助券の発行。〔平日、土日 祝、特定日(GW お盆・年末年始)料金あり〕		通年	豊島園 庭の湯	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	8	サンリオピューロランド パスポート 割引補助券	サンリオピューロランドのパスポート チケットの割引 補助券の発行。		通年	サンリオピューラン ド	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	9	東京サマーランド 1Dayパス 割引補助券	東京サマーランドの1Dayパスの割引補助券の発行。		春季(4/1~6/30)、 夏季(7/1~9/25)	東京サマーランド	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	10	ローソンチケット 割引補助券及びチケット サービス	ローソン・ミニストップ店舗内に設置している「L o p p i」で映画、舞台、コンサート、スポーツ観戦、 イベントなどの各種チケットを購入する際に利用できる 利用補助券(500円)の発行。 法人会員制チケットサービス「ローチケbiz+」 会員限定ホームページやメールマガジンにて利用可 能。(要登録) ・チケット購入時のシステム利用料・発券手数料が無料 ・販売商品提供、チケット割引 ・本、映画鑑賞券、航空券、ツアー優待 ・レンタカーの優待利用等お得な情報あり		通年	ローソン・ ミニストップ店舗	会員 〔1社: ひと月5枚、 年間10枚まで〕	
	11	割引斡旋事業	●藤田観光リゾート 宿泊施設等 ●ホテル椿山荘東京のレストラン・写真室、婚礼等 ●展覧会等のチケット 特別販売 その他会員割引料金で利用できるイベントチケットの 特別割引あり。 ●医新クリニックの脳ドック ●高島平中央総合病院の脳、乳腺、骨粗鬆症ドック 健 診 ●健康ボウリング教室の割引補助(1月教室) ●板橋区内商品券の割引販売		通年 ※一部期間限定あり	各施設	会員	※期間限定で舞台やイベント チケット を会員特別料金で購入可能。 随時ホームページにて更新中。 ※板橋区内商品券の割引斡旋は2月6 日より先着順で申込受付開始。
12	一日人間ドック (生活習慣病健診)	全日本労働福祉協会及び愛誠病院・板橋中央総合病院 による1日人間ドック型式の生活習慣病健診の実施。 ※全日本労働福祉協会の6月の受診者を対象とした保 健指導、オプション検査に新型コロナウイルス抗体検 査あり	収益	通年 ※全日本労働福祉協 会のみ6月及び1月実 施	全日本労働福祉協会 愛誠病院 板橋中央総合病院	会員		
13	PET-CT がんドック	総合東京病院のがんを早期発見できるPET検査を法人 会員料金で提供。	収益	通年	総合東京病院	会員		
		西台クリニックによるグランドコース、がん総合コ ース、PET-CTコースの割引。早期発見のために精度の高 い検診を提供。会員特別割引で利用できる。	収益	通年	西台クリニック	会員		
14	全法連・東法連関連の斡 旋事業の普及推進	会員の福利厚生事業の一環として実施。 (福利厚生サービス(Audi JAPAN・BMW JAPAN・レクサ ス等)、関東自動車共済及び東京都火災共済)	収益	通年		会員		
15	会員向け法律相談	会員向けの法律無料相談。※電話相談は休止。東法連 の弁護士相談を利用する。	共益	通年		会員		
16	経営者大型保障制度の普 及推進	大同生命保険㈱ 会員の福利厚生事業の一環として実 施。	収益	通年		会員		
17	経営保全プランの普及推 進	AI(損害保険㈱) 会員の福利厚生事業の一環として実 施。		通年		会員		
18	がん保険制度の普及推 進	アフラック生命保険㈱ 会員の福利厚生事業の一環と して実施。		通年		会員		
19	貸倒保障制度(取引信用 保険)の普及推進	三井住友海上 会員の福利厚生事業の一環として実 施。		通年		会員		
20	ゴルフコンペ	支部部会対抗チャリティーゴルフ大会	共益	12/1(木)	武蔵松山カントリーク ラブ	支部・部会役員等	【実施済】会員45名参加 ※募金は板橋区体育協会へ寄附を実 施。	

令和4年度 組織・広報委員会所管事業

I. 職務分掌

- | | |
|------------------|--------------------|
| 1. 組織の拡充強化に関する事項 | 4. 広報宣伝に関する事項 |
| 2. 会員増強に関する事項 | 5. その他、組織・広報に関する事項 |
| 3. 広報紙発行に関する事項 | |

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業番号	実施日時 (予定日)	実施場所	対象	備考
広報事業	1	広報誌等による 税情報の発信	広報誌「法人いたばし」の製作並びに発送 ・「法人いたばし」を年4回発行し配布を行う ・夏号は14,000部印刷し、会員及び板橋区内の全稼働法人に発送する。 ・秋号、新春号、春号の3回は5,000部印刷し、会員に発送する。	公益	夏号：7月28日発行 秋号：10月25日発行 新春号：1月24日発行 春号：3月23日発行予定	板橋法人会館 3階会議室 (封入作業)	会員、未加入企業、 一般区民	・表紙写真の採用者に謝礼（板橋区内共通商品券1万円分）を贈呈する。 ・広報誌の発行に関する要綱を整備した。 ・同封サービス運用要綱を作成中。
	2		ホームページを運営し、法人会の情報を発信 ・板橋法人会公式ホームページ ・コロナに負けないゾ！リレープロジェクト	公益	通年		会員、一般	・公式ホームページ運用管理要綱案を作成した。
	3		SNSによる情報の発信 ・Facebook ・Instagram	公益	通年		会員、一般	・年間を通し、Facebook広告（有料）を実施。（110円/日）
会員増強活動	4	会員増強功労者表彰	通常総会時に会員増強功労者を表彰	共益	6月10日（金）	板橋区立 グリーンホール	受賞者	・優秀団体賞 3団体 (大同生命保険・AIG・アフラック)
	5	会員増強事業	各支部における加入勧奨活動の実施 ・支部報奨金の支給基準である加入勧奨実績20ポイント標達成に向けて、年間を通じ会員増強活動を実施する。	共益	通年	各支部	未加入企業	・新型コロナの感染状況により、実施方法を検討する。
	6		会員（個人）における加入勧奨活動の実施	共益	通年		未加入企業	・加入増強報奨金支給規程の周知を徹底し、会員一人ひとりが積極的に加入勧奨ができる体制づくりを図る。
	7		加入勧奨説明会の開催 ・各支部長及び会員増強担当者を一堂に会して、今年度の加入勧奨の活動方針を説明	共益	中止		支部長、 支部会員増強担当1名、 組織・広報委員	・支部長宛に加入勧奨の方針についての書面を送付。
	8		パンフレット「入会のご案内」の作成・配布 ・経営支援サービスや、福利厚生制度を中心に、入会することのメリットを分かりやすく掲載	共益	法人いたばし夏号に封入し発送	板橋法人会館 3階会議室 (封入作業)	未加入企業	・広報誌夏号に封入し、未加入法人を対象に配付する。
	9		新設法人説明会における加入勧奨の実施。	共益	・5月9日（月） ・7月7日（木）中止 ・9月12日（月） ・11月7日（月） ・R5年1月10日（火） ・R5年3月17日（金）	板橋法人会館 3階会議室	未加入企業 (説明会参加者)	・青年部会組織委員の協力による、法人会のPRスピーチを実施。
	10		法人会アンケート調査システム	法人会アンケート調査システムの利用拡大に努める。	共益	通年		回答者：会員 閲覧：会員、一般

令和4年度 社会貢献委員会 所管事業報告

I. 職務分掌

1. 企業の社会的責任を果たす地域社会貢献活動に関する事項
2. その他、社会貢献事業に関する事項

II. 事業計画

区分	No.	事業名	事業内容	事業番号	実施日時 (予定日)	実施場所	対象	備考
公益 目的 事業	1	地域社会貢献事業 こどもわくわくフェスタ イベント協働事業	板橋区との協働で、子供の健全育成と子育て支援を応援する事業。「絵本のまち板橋」として、絵本の魅力を体感してもらいイベントを実施。絵本のキャラクターパネルの提供と、スタンプラリーの参加者へ法人会ノベルティを提供し、法人会PRを行った。	公3	令和4年5月16日 から28日まで	中央図書館ホール 常盤台地域センター ホール 他	会員、一般区民	板橋区との共催事業 感染症拡大防止策をとりながら、3つの 会場で乳幼児親子を対象として開催し た。
	2	板橋花火大会 イベント協働事業	花火大会プログラムへの広告を掲載し、広く区民にPRする。	公3	8月6日(土) 【中止】	荒川河川敷	会員、一般区民	区主催事業の中止 (新型コロナ感染症拡大防止対策)
	3	地域社会貢献事業 板橋区民まつり 税のスタンプラリー	租税教育推進の一環として、区民まつり来場者である、小学生を対象に税金クイズによるスタンプラリーを行う。	公3	10月15日(土) ・16日(日)	法人会館前	会員、一般区民	板橋区主催事業 税のスタンプラリーは、 板橋租税教育推進協議会の主催事業
	4	子育て支援事業 「音楽のおくりもの」	子育て支援の一環として地域の次世代を担う子供たち並びに子育てをしている親へ心癒される豊かな時間を過ごしてもらうためクラシックの生演奏によるコンサートを開催。午前の部89名 午後の部91名 当日参加	公3	10月19日(水)	板橋グリーンホール 2階ホール	会員、一般区民 午前の部親子80名 午後の部親子80名 募集	板橋区との共催事業 申込み数と抽選結果 午前の部 親子326名(約4倍) 午後の部 親子196名(約2.5倍)
	5	地域社会貢献事業 いたばし産業見本市 リアル展示会とオンライン 展示会とのハイブリッド 開催 板橋製品技術大賞	ものづくりの板橋で開催する製造業のためのビジネス展示会。 会場展示会とオンライン展示会の開催を予定。 ビジネスセミナーを実施する。 板橋製品技術大賞受賞優秀賞(法人会会賞) 令和4年度板橋法人会賞は、(株)TOK 採尿 カップスタンドに決定 ※記念品(楯)の提供 七宝焼きの飾り皿 ※受賞賞金50,000 円の提供	公3	11月10日(木) ・11日(金)	植村記念加賀スポーツ センター(会場開 催)・ オンライン展示会	会員、一般区民	板橋区主催事業 ビジネスに役立つセミナー等の実施に 伴う費用の一部負担 ※60,000円を限度に費用の一部を負 担することで「特別協賛」している。 ※実施内容、人選等については実行委 員会で検討し決定。
	6	チャリティー コンサート事業 「音楽の絵本」	チャリティーを目的とした事業を開催。 「音楽の絵本」 11回目の実施。 8月後半から会員向け先行予約を受付開始。 来場者数484名 関係者20名参加 板橋区へ寄付を実施	公3	12月3日(土)	板橋区立文化会館 大ホール	会員、一般区民	板橋区との共催事業 販売結果 539枚/587枚 板橋法人会窓口 40枚(当日含む) 板橋区文化会館窓口 421枚 大野屋文具店 28枚 チケットぴあ 50枚
	7	板橋Cityマラソン イベント協働事業	板橋Cityマラソンに協賛する。会場にブースを設置し、マラソン参加者へ法人会のPRを行う。	公3	令和5年 3月19日(日)	荒川河川敷	会員、一般	板橋区主催事業
	8	地域社会貢献事業 梅まつり イベント協働事業	赤塚溜池公園にて行われる赤塚梅まつりにて、法人会PR及び楽曲を提供する。 規模を縮小しての開催	公3	令和5年 3月4日(土) ・5日(日)	赤塚溜池公園	会員、一般区民	板橋区主催事業 赤塚地域センターより連絡があり、 令和4年度は規模を縮小して開催。
	9	支部・部会 社会貢献活動事業	支部(部会)において、社会貢献事業を実施。 地域社会と密接に関係している中小企業が、社会的責任を果たすため、地域社会で何が求められているのかを考え、貢献活動に取り組む事業。 会員企業の特長、専門性を活かした事業など多岐にわたる事業を実施する。	公3	年間を通じて	支部単位で実施	会員、一般区民	実施支部 第01支部 出前コンサート開催 第04支部 地域まつりミニコンサート 第09支部 ハロウィンフェス出店 第16支部 赤塚寄席 第17支部 子育て支援コンサート 女性部会 クリスマスリース講習会 実施計画 青年部会 板橋マラソンへの参加
	10	イベント配布用 ノベルティ作成	ノベルティを作成し、支部や本部の事業にて来場者へ配布しPRする。 けんたグッズ各種	公3	年間を通じて	各イベントによる	会員、一般区民	

令和5年1月末 会員増減報告書

(1)稼動法人数	12,685
(2)前月総会員数 〔賛助・特別・個人会員等含む〕	4,198
(3)増加数	8
(4)減少数	6
(5)差引	2
(6)当月総会員数 〔賛助・特別・個人会員等含む〕	4,200
(7)加入率	33.1%

(6)における当月会員数の内訳

① 正会員数	3,857
② 正会員以外の会員数(法人)	156
③ 正会員以外の会員数(個人)	187
合計・・・(①+②+③)	4,200

【労働保険事務組合の加入状況】

前月総組合員数	258	
増加数	新規入会	0
	既存会員	0
減少数	0	
当月総組合員数	258	

※業種により1社で複数の事業場を含む。

増加数内訳	① 勸奨	6
	② 転入	0
	③ 不明他	2
(3)合計・・・(①+②+③)	8	

(3)における会員種別増加数

① 正会員の増加数	4
② 正会員以外の会員(法人)の増加数	2
③ 正会員以外の会員(個人)の増加数	2
合計・・・(①+②+③)	8

減少数内訳	① 転出	0
	② 休業・廃業 (倒産、吸収合併等による会社消滅も含む)	5
	③ 所在不明	0
	④ 会費未納会員の整理	0
	⑤ 脱会	(イ)メリットなし
(ロ)営業不振		1
(ハ)零細		0
(ニ)不明他		0
小計	1	
(4)合計・・・(①+②+③+④+⑤)	6	